

Муниципальная бюджетная организация
дополнительного образования
Старомайнский Центр творчества и спорта
муниципального образования «Старомайнский район»
Ульяновской области

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от 10.09.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО ЦТиС
_____ В. А. Голлоева

Приказ № 68 от 10.09.2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ МБОУ ДО ЦТиС
на 2024-2025 учебный год**

I. Общие сведения об организации

1. Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования Старомайнский Центр творчества и спорта муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области

Юридический адрес: РОССИЯ, 433460, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, пл. Ленина, д. 2.

Фактический адрес: РОССИЯ, 433460, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Строителей, д. 9.

ИНН/КПП 7318340361/731801001

Лицензия: № Л035-01216-73/00189668

Дата выдачи: 24.10.2018г.

Статус лицензии: действует

Выдана Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области.

Вид образовательной деятельности: дополнительное образование детей и взрослых.

Государственный статус ОУ: муниципальная бюджетная организация.

Тип ОУ: Центр творчества и спорта

Учредитель: муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Старомайнский район» р.п. Старая Майна, пл. Ленина, д.2.

Тел.(8842230) 2-22-14.

Функции и полномочия Учредителя организации осуществляет Управление образования муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области.

Место нахождения Управления образования муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области: Россия, 433460, Ульяновская область, Старомайнский район, рабочий посёлок Старая Майна, площадь Ленина, дом 4.

Устав организации:

Место регистрации Устава: Инспекция Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Ульяновска.

Регистрационное свидетельство №: серия 73 № 002466765.

ОГРН: 1027301110671.

Режим работы организации: 8.00. - 20.00.

Таблица №1

Сведения о руководителях организации

Должность	ФИО	Стаж работы	Квалификационная категория	Почетные звания
Директор	Голлоева Вера Александровна	49	Соответствие занимаемой должности	«Отличник народного просвещения»
Заместитель директора по спорту	Загидуллин Рашит Рамазанович	34	Соответствие занимаемой должности	
Заместитель директора по УВР	Долгало Надежда Ивановна	48	Соответствие занимаемой должности	«Отличник физической культуры и спорта»
Руководитель МОЦ	Яшина Ольга Николаевна	19	БК	

Управление Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ульяновской области, нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район», Уставом организации и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления являются Педагогический совет, общее собрание трудового коллектива.

Непосредственное управление МБОУ ДО ЦТиС осуществляет директор.

Информационно-аналитическая деятельность руководителя

Цели и задачи:

- выявление положительных и негативных факторов, оказывающих влияние на конечные результаты деятельности Центра;

➤ изучение и анализ общественного мнения, настроений, интересов, ценностной ориентации детей и подростков.

Содержание работы:

➤ анализ условий организации УВП (обеспечение – нормативно-правовое, программно-методическое, материально-техническое, кадровое, финансовое);

➤ анализ показателей уровня УВП (наполняемость и стабильность контингента учащихся, соответствие УВП образовательным программам, методам, формам, средствам обучения, результаты деятельности педагогов, выполнение плана мероприятий);

➤ обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития дополнительного образования (разработка и создание банков: различных типов программ, нормативно-правовой документации, методических разработок, педагогических технологий, учебно-методической литературы).

ВВЕДЕНИЕ

На протяжении многих лет главной задачей работы Центра является образовательная деятельность, направленная, в соответствии с Уставом организации, на развитие у обучающихся мотивации к познанию и творчеству, формирование общей культуры, адаптации детей к жизни в обществе, всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан.

В связи с процессом модернизации образования, администрацией Центра была поставлена задача продвижения нового содержания, технологий, методов и форм организации дополнительного образования и воспитания детей, обеспечения современного качества, доступности и эффективности на основе сохранения лучших традиций внешкольного воспитания и дополнительного образования по различным направлениям образовательной деятельности.

Все более резко в условиях информационной социализации осознается необходимость общественного понимания миссии дополнительного образования как открытого образования, наиболее полно обеспечивающего право человека на развитие и свободный выбор различных видов деятельности, в которых происходит личностное и профессиональное самоопределение детей, подростков и молодежи.

В 2024-2025 учебном году Центр вместе с образовательными организациями продолжит работать над созданием единого образовательного пространства организаций общего и дополнительного образования на основе установления разнообразных форм сотрудничества.

Этот процесс потребует от коллектива Центра наработки новых форм, которые обе стороны смогут использовать в целях повышения качества предоставляемых услуг.

Основная идея развития Центра заключается в том, чтобы, сохранив лучшие традиции, сложившиеся в процессе его функционирования, перенести акцент на развитие собственной системы и системы дополнительного образования муниципального образования «Старомайнский район», дополнив ее инновационными разработками. Это потребует ряда преобразований в деятельности Центра: возможно внесение изменений в организационную структуру, корректировка функций и направлений деятельности педагогического состава, внесение изменений в должностные инструкции, совершенствование механизма государственно-общественного управления организацией.

В своей деятельности Центр опирается на документы и материалы, положенные в основу учебно-воспитательного процесса.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ ДО ЦТИС

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

3. Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

4. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

5. Указ Президента РФ от 25 апреля 2022 г. № 231 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия науки и технологий».

6. Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

7. Указ Президента РФ от 29 мая 2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства на 2018 - 2027 годы».

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении образования».

10. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21

«Гигиенические безвредности для человека факторов среды обитания» // Статья VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (Требования к организации образовательного процесса, таблица 6.6).

11. Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

12. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г. и плана мероприятий по ее реализации».

13. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года».

14. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

15. Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16).

16. Паспорт Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16; протокол заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 г. № 3).

17. Приказ Минпросвещения России от 03 сентября 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».

18. Приказ Минпросвещения России от 02 декабря 2019 г. № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды».

19. Приказ Минпросвещения России от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

20. Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности дополнительным общеобразовательным программам» (Документ вступает в силу с 01 марта 2023 г. и отменяет Приказ № 196).

21. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

22. Письмо Минпросвещения России от 07 апреля 2021 г. № 06-433 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по реализации стратегии развития воспитания на уровне субъекта Российской Федерации до 2025 года).

23. Письмо Минобрнауки России от 18 августа 2017 г. № 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности».

24. Письмо Минобрнауки России от 18 ноября 2015 г. № 09-3242 «О направлении информации» (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)).

2. Документы, регламентирующие реализацию программ дополнительного образования в рамках сетевого взаимодействия

1. Федеральный закон от 2 декабря 2019 г. № 403 -ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» законодательные акты Российской Федерации» (внесение изменений в Статью 15 ФЗ-273 Сетевая форма реализации образовательных программ).

2. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности» (вместе с лицензированием образовательной деятельности)),

4. Постановление Правительства РФ от 12 сентября 2022 г. № 1593 «О внесении изменений в Положение о лицензировании образовательной деятельности», утвержденное 18 сентября 2020 г. № 1490 (Документ вступает в силу с 01 января 2023 г.).

5. Распоряжение Минпросвещения России от 27 декабря 2019 г. № Р-154 «Об утверждении методических рекомендаций по механизмам вовлечения объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ».

6. Приказ Минобрнауки и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении деятельности при сетевой образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ») и примерной формой договора.

7. Приказ Минобрнауки и Минпросвещения России от 30 июля 2020 года № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей деятельность, результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

8. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2020 г. № 1276 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, переданные полномочия Российской Федерации в области образования, государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности».

9. Письмо Минпросвещения России от 28 июня 2019 г. № МР-81/02ви «О направлении методических рекомендаций для субъектов Российской Федерации по вопросам реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме».

10. Письмо Минобрнауки России от 28 августа 2015 г. № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» («Методические рекомендации по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»),

3. Документы, регламентирующие реализацию программ дополнительного образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

1. Приказ Минпросвещения России от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

2. Приказ Минпросвещения России от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

3. Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

4. Письмо Минпросвещения России от 31 января 2022 г. № ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций» («Методические рекомендации по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий»),

5. Письмо Минпросвещения России от 07 мая 2020 г. № ВБ-976/04 «Рекомендации о реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий».

6. Письмо Минпросвещения России от 10 апреля 2020 г. № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» («Методические рекомендации по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»).

7. Письмо Минпросвещения России от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» («Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»).

Муниципальные нормативно-правовые акты:

- Постановление Администрации муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области от 26.09.2019 № 661 «О создании Муниципального опорного центра дополнительного образования детей муниципального образования «Старомайнский район»;

- Постановление Администрации муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области от 11.12.2023 № 1243 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 26.09.2019 № 661»;

- Постановление Главы Администрации муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области от 02.10.2019 № 692 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования

дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Старомайнский район»;

- Постановление Главы Администрации муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области от 23.08.2022 №590 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 02.10.2019 № 692»;

- Постановление Главы Администрации муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области от 30.12.2022 №1005 «Об утверждении плана мероприятий и целевых показателей реализации на территории муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, I этап (до 2024 года)»;

- Постановление Главы Администрации муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области от 14.12.2023 №1258 «Об утверждении муниципальных заданий муниципальным образовательным организациям муниципального образования «Старомайнский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

Локальные акты Организации:

- Устав МБОУ ДО ЦТиС.
- Дополнительные общеразвивающие программы педагогов ЦТиС.
- Должностные инструкции педагогов и технического персонала.
- Программа развития МБОУ ДО ЦТиС на период 2022-2026 г.г..

В связи с процессом модернизации образования, администрацией Центра была поставлена задача продвижения нового содержания, технологий, методов и форм организации дополнительного образования и воспитания детей, обеспечения современного качества, доступности и эффективности на основе сохранения лучших традиций внешкольного воспитания и дополнительного образования по различным направлениям образовательной деятельности.

Центр является юридическим лицом, самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации; имеет свой расчетный счет, печать установленного образца, штамп и прочие атрибуты юридического лица.

Настоящий план является нормативно-управленческим документом, характеризующим цели и приоритетные направления образования, воспитания, конкретные задачи деятельности Центра.

1. Приоритетные направления деятельности Центра

1. Обеспечение доступности качественного дополнительного образования в МБОУ ДО ЦТиС.
2. Модернизация дополнительных общеразвивающих программ, направленная на улучшение качества получения дополнительных образовательных услуг.
3. Обеспечение эффективной системы самореализации и позитивной социализации детей и подростков в объединениях Центра.
4. Развитие кадрового потенциала Центра.
5. Развитие технической и естественнонаучной направленностей.
6. Разработка критериев оценки аттестации обучающихся.
7. Привлечение общественности к управлению Центром, организация сетевого взаимодействия.
8. Работа с Навигатором по программам дополнительного образования детей.
9. Продолжение внедрения системы персонализированного финансирования.

2. Основные цели и задачи

Основной целью Центра является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей детей в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании.

Основные задачи:

1. Повышение доступности качественного дополнительного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики страны, современным требованиям общества.

2. Формирование высоконравственной, образованной личности, обладающей базовыми компетенциями современного человека.

3. Обеспечение необходимых условий для личностного развития, охраны и укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте, преимущественно от 5 до 18 лет.

4. Организация содержательного досуга, повышения уровня творческих способностей, раннее выявление и сопровождение одарённых детей.

Образовательные задачи:

1. Совершенствование и развитие творческих возможностей детей и молодёжи на основе единства образовательной, воспитательной, социально-значимой и массовой деятельности.

2. Развитие интереса и творческого потенциала каждой личности, ориентирование ребёнка на самостоятельный выбор жизненного пути, созидательного поведения и труда.

3. Создание условий для повышения социальной активности обучающихся.

4. Совершенствование форм и методов, обеспечивающих обучение и воспитание детей с опережающим развитием (одарённые дети) и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Методические задачи:

1. Внедрение новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (методический десант, дистанционные семинары и т.д.);

2. Оказание методической помощи педагогам при аттестации на квалификационную категорию;

3. Создание непрерывной системы повышения квалификации внутри

Центра;

4. Участие педагогов в профессиональных конкурсах;
5. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
6. Обеспечение методическим сопровождением работу молодых и вновь принятых педагогов.

Исследовательские задачи:

1. Осуществление педагогического мониторинга по проблемам эффективности деятельности учреждения дополнительного образования и качества образования.

3. Режим работы и управление МБОУ ДО ЦТнС

Режим работы Центра творчества и спорта в 2024-2025 учебном году следующий: начало работы - 08.00, окончание работы – 20.00.

Оперативные планерки административных работников – еженедельно, понедельник, 09.00.

Педагогические советы – 4 раза в год.

Работа с педагогическим коллективом:

- 1 понедельник месяца – совещание при директоре;
- 2,4 понедельник месяца – индивидуальная методическая работа педагогов;
- 3 четверг – групповая работа (заседания комиссий и советов и т.п.).

4. Организация образовательной деятельности

Образовательный процесс - целенаправленный и организованный процесс получения знаний, умений, навыков в соответствии с целями и задачами образования, развития личности.

Общие требования к организации образовательного процесса – организация образовательного процесса в Центре регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

4.1. Организация образовательной деятельности Центра осуществляется на следующих этапах:

Первый этап

Эта форма работы охватывает всех желающих заниматься. Основная задача этапа – технология в проведении умений, знаний в системе дифференцированного обучения, укрепление здоровья, физического развития и подготовленности, воспитание личностных качеств, освоение и совершенствование жизненно важных качеств.

1-й этап – организационный или договорной. Педагог договаривается о том, как будут работать, что узнают, чему будет учить.

Критерии оценки деятельности:

- стабильность состава занимающихся, посещаемость ими учебных занятий
- динамика индивидуальных показателей развития занимающихся
- уровень освоения основ знаний, умений и навыков

Второй этап

Педагогическая задача – проанализировать опорные знания и умения детей. Проводится входная диагностика (опрос, тест, упражнения и т.д.).

Критерии оценки деятельности:

- стабильность состава занимающихся
- динамика прироста индивидуальных показателей подготовленности занимающихся
- уровень освоения основ знания и умения детей

Основной этап

Освоение знаний и умений и навыков.

Критерии оценки деятельности:

- состояние здоровья, уровень культурного и физического развития занимающихся

- динамика уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями занимающихся
- освоение объемов учебных нагрузок, предусмотренных образовательными программами
- освоение теории и практики образовательной программы

Четвёртый этап

Самостоятельная работа и взаимопроверка.

Критерии оценки деятельности:

- стабильность состава занимающихся
- самоанализ и обсуждение результатов деятельности
- уровень освоения знания и умения детей

Итоговый этап

Анализ работ, ответов, их достаточность, полнота.

Критерии оценки деятельности:

- сохранность состава занимающихся к концу учебного года
- уровень освоения знания и умения детей

4.2. Занятия учебных групп проходят на базе общеобразовательных организаций.

4.3. Отношения с образовательными организациями строятся на основании Договоров безвозмездного пользования имуществом, находящегося в оперативном управлении, Договоров о сетевой форме реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

С педагогами дополнительного образования и тренерами-преподавателями по совместительству заключены трудовые договоры. Оплата производится по количеству проведенных часов. Качество подготовки учащихся определяется по итогам контрольных испытаний, результатам, показанным на конкурсах, выставках, соревнованиях, фестивалях детского творчества.

4.4. Условия зачисления в Центр, перевод учащихся на последующий этап обучения

В Центр принимаются лица, желающие заниматься по образовательным программам и не имеющие медицинских противопоказаний, а не по уровню требований конкурсного отбора (сложная демографическая ситуация). Прием детей производится в соответствии с установленным возрастом (с 5 до 17 лет).

Перевод учащихся в группу следующего года обучения производится решением педагогического совета.

Прием детей в Центр производится по заявлению родителей.

Прием, выпуск и перевод учащихся из группы в группу осуществляется приказом директора.

Расписание занятий составляется согласно СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;

Таблица №2

NN п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2-3	2 по 45 мин.;
1.1.	Объединения с использованием компьютерной техники	1-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся;
2.	Художественная	2-3	2-3 по 45 мин.;
2.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2-3	2-4 по 45 мин.;
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2-3	2-3 по 45 мин. (групповые занятия); 30-45 мин. (индивидуальные занятия);
2.3.	Хоровые объединения	2-4	2-3 по 45 мин.
2.4.	Оркестровые объединения	2-3	30-45 мин. (индивидуальные занятия); репетиция до 4-х часов с внутренним перерывом 20-25 мин.;
2.5.	Хореографические объединения	2-4	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных

			обучающихся;
3.	Туристско-краеведческая	2-4; 1-2 похода или занятия на местности в месяц	2-4 по 45 мин.; занятия на местности или поход - до 8 часов;
4.	Естественнонаучная	1-3	2-3 по 45 мин.; занятия на местности до 8 час;
5.	Физкультурно-спортивная		
5.1.	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2-3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.2.	Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта)	2-3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.3.	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта	2-3	2 по 45 мин.;
5.4.	Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта	2-3	2 по 45 мин.
6.	Культурологическая	1-2	1-2 по 45 мин.
6.1.	Тележурналистика	2	2-3 по 45 мин.
7.	Военно-патриотическая	2-4	1-3 по 45 мин.; занятия на местности - до 8 часов
8.	Социально-гуманитарная	1-2	1-3 по 45 мин.
8.1.	Предшкольное развитие	2-3	1-4 по 30 мин.
8.2.	Дети с оппозиционно вызывающим расстройством (ОВР)	2-4	1-2 по 45 мин.

4.5. Организация образовательного процесса

4.5.1. График работы Центра: с 8.00 до 17.00 часов

4.5.2. Учебные занятия: 9.00.- 20.00.

4.6. Содержание учебной работы

Образовательная деятельность в Центре реализуется по шести направленностям:

- техническая
- естественнонаучная
- физкультурно-спортивная
- художественная
- туристско-краеведческая
- социально-гуманитарная.

4.7. Формы учебной работы – учебные занятия, экскурсии по культурно-историческим местам Ульяновска, экскурсии по профилю объединений декоративно-прикладного творчества, товарищеские встречи, соревнования.

4.8. Программное обеспечение учебно-воспитательного процесса

Основным видом деятельности Центра является *образовательная деятельность*, которая обеспечивается посредством реализации многообразных образовательных программ, востребованность которых определяется с учётом пожеланий родителей (лиц их замещающих), результатов педагогической диагностики детей.

4.9. Характеристика адаптированных программ:

Программы приняты решением педагогического совета Центра, оснащены учебно-методическим обеспечением.

Реализуемые образовательные программы

Таблица №3

Общее количество реализуемых образовательных программ	Из них:	
	Авторские	Модифицированные
31	-	31

Основные организационные формы освоения образовательных программ: объединения.

4.10. Работа с педагогическими кадрами

Кадровый состав

Цели и задачи:

- анализ и оценка педагогического опыта, инновационного потенциала, потенциальных точек роста педагогического коллектива;
- создание деловой и творческой обстановки в коллективе, развитие творческих способностей, осуществление руководства и контроля;
- повышение мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.

Содержание работы:

- поиск и подбор кадров;
- аттестация педагогических кадров;
- курсовая переподготовка;
- самообразование;
- организация методической работы в Центре;
- работа МО педагогов дополнительного образования и тренеров-преподавателей;
- посещение занятий, мероприятий;
- подготовка материалов к награждению;
- наставничество;
- участие в профессиональных конкурсах.

Места осуществления образовательной деятельности:

Таблица №4

№	Образовательное учреждение	Место дислокации
1	МБОУ Старомайнская средняя школа №2 МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433460, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Льва Толстого, д. 79
2	МБОУ Старомайнская средняя школа №1 МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433460, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Комсомольская, д. 39а
3	МДОУ Старомайнский д/с №2 «Василёк»	433460, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Комсомольская, д. 31
4	МДОУ Старомайнский д/с «Солнышко»	433460, Россия, Ульяновская область,

		Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Крупской, д. 4
5	МДОУ Старомайнский д/с №5	433460, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Гоголя, д. 18
6	МКОО Прибрежненская СШ им. генерал-лейтенанта И.И.Затевахина	433441, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Прибрежное, ул. Советская, д. 2
7	МКОО Новиковская средняя школа МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433455, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Новиковка, ул. Придорожная, д.1
8	МКОО Краснореченская средняя школа МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433450, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Красная Река, ул. Советская, д.30
9	МКОО Большекандалинская средняя школа МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433451, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Большая Кандаля, ул. Московская, д.13
10	МКОО Жедяевская средняя школа МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433464, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Жедяевка, ул. Казанская, д.1а
11	МКОО Лесоникольская начальная школа МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433452, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Лесное Никольское, ул. Магистральная, д 1
12	МКОО Матвеевская СШ им. В.И. Кочеткова	433466, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Шмелевка, пер. Школьный, д.5
13	МБОО Дмитриево Помряскинская СШ	433440, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Дмитриево Помряскино, ул. Школьная, д. 3
14	МБОО Дмитриево Помряскинская СШ	433440, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Дмитриево Помряскино, ул. Молодёжная, д. 9
15	МБОО Русскоюрткульская СШ им. А.И. Новикова	433467, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Русский

Цель и задачи методической работы на 2024-2025 учебный год:

Цель: совершенствование условий для развития педагогического потенциала и повышения уровня профессиональной компетентности педагогического коллектива в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта педагога дополнительного образования.

Задачи:

1. Повышение качества образовательного процесса за счет:
 - продолжение научно-практической, исследовательской и проектной деятельности, разработка и апробация новых форм интеллектуального, художественно-эстетического развития детей;
 - совершенствование системы диагностики, направленные на повышение уровня обученности, воспитанности и степени реализации способностей и возможностей каждого обучающегося;
 - совершенствование контроля за уровнем сформированности ключевых компетенций обучающихся;
 - совершенствование педагогического мастерства педагогов по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса.
2. Обеспечение качественной реализации Федерального государственного образовательного стандарта педагога дополнительного образования в содержательном, процессуальном, технологическом и результативном направлениях.
3. Совершенствование условий по формированию системы ценностно-смысловых знаний о здоровом образе жизни и деятельности по сохранению и укреплению физического, психического и духовного здоровья обучающихся.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ

Цель: Оказание систематической методической и практической помощи педагогам дополнительного образования.

Задачи:

- повышение теоретического уровня подготовки педагогов;
- знакомство с современными педагогическими технологиями и инновационными формами работы;
- изучение, обобщение и использование в практике передового опыта работы;
- создание методической копилки.

ПЛАН

работы методического объединения

педагогов дополнительного образования МБОУ ДО ЦТиС

на 2024– 2025 учебный год

Сентябрь

Тема: «Обновление содержания дополнительного образования.

Специфика дополнительных образовательных программ в современном нормативно-методическом поле».

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы МО педагогов ДО за 2023-2024 учебный год. Определение основных задач методического объединения, утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год.
2. Ознакомление требованиями к программам.
3. Особенности разноуровневых программ, краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ.
4. Типичные ошибки при составлении дополнительных общеобразовательных программ.
5. Работа в системе АИС «Навигатор дополнительного образования Ульяновской области».

Ноябрь

Тема: Практическое использование новых образовательных технологий на занятиях в объединении, как одно из важнейших условий повышения качества образования.

1. Использование ИКТ в дополнительном образовании.
2. Технология дифференциации обучения в дополнительном образовании.
3. Проблемное обучение в дополнительном образовании.
4. Разное.

Январь

Тема: Обобщение опыта работы по теме самообразования «Формы аттестации обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе».

1. Аттестация учащихся в организации дополнительного образования, формы и порядок её проведения.
2. «Контроль успеваемости, аттестация учащихся в дополнительном образовании».
3. Технология проектирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы: формы отслеживания и фиксации образовательных результатов и оценочные материалы.
4. Разработка, корректировка дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ педагогов дополнительного образования на летний период в рамках федерального проекта «Умные каникулы».

Май

1. Подведение итогов работы МО за 2024-2025 учебный год.
2. Анализ работы МО.
3. Планирование работы МО на 2025- 2026 учебный год. Предложения к плану.

Методическая тема МБОУ ДО ЦТиС на 2024-2025 учебный год - «Учебное занятие - инструмент практической деятельности в становлении новой системы дополнительного образования».

**Организация методической консультационной помощи
педагогическим работникам**

Таблица №5

Мероприятия	Сроки	Ответственны й	Форма отчетности
Аттестация педагогических работников			
Разработка документации по организации и проведению аттестации педагогических работников.	Сентябрь	Долгало Н.И.	График прохождения аттестации педагогическими работниками.
Корректировка списка педагогов на прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности, первую, высшую квалификационные категории в 2024-2025 учебном году.	Сентябрь	Долгало Н.И.	Список педагогов на прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности, первую, высшую квалификационные категории.
Оказание помощи педагогам в подготовке аттестационных материалов.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	
Оказание помощи педагогам в заполнении электронного портфолио.	В течение учебного года	Методисты	
Оформление представлений на аттестуемых педагогов	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Представления на аттестуемых педагогов
Оказание помощи педагогам в заполнении заявления на аттестацию.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	
Посещение учебных занятий аттестующихся педагогов.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Справка посещения учебного занятия.
Итоги аттестации педагогов.	Май	Долгало Н.И.	Справка
Курсовая подготовка педагогов			

Корректировка списка педагогов для прохождения курсовой подготовки и профессиональной переподготовки в 2024-2025 учебном году.	Сентябрь	Долгало Н.И.	Список педагогов для прохождения курсовой подготовки и профессиональной переподготовки.
Организация планового повышения квалификации (курсовой подготовки и профессиональной переподготовки) педагогов в 2024-2025 учебном году.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Дипломы, сертификаты о курсовой подготовке и профессиональной переподготовке.
Итоги прохождения курсовой подготовки и профессиональной переподготовки в 2024-2025 учебном году.	Май	Долгало Н.И.	Справка о прохождении курсовой подготовки и профессиональной переподготовки педагогическими работниками МБОУ ДО ЦТиС.
Работа методического совета			
Заседание 1 1. Согласование плана работы МО на 2024 - 2025 учебный год. Рассмотрение новых и измененных дополнительных образовательных общеобразовательных программ с календарными планами.	Сентябрь	Голлоева В.А. Долгало Н.И. Жаркова Е.Г. Яшина О.В.	Протокол заседания методического совета.
Заседание 2 1. Формы и методы аттестации обучающихся (отчеты педагогов). 2. Итоговое занятие как форма демонстрации обучающихся.	Ноябрь	Долгало Н.И.	Протокол заседания методического совета.
Заседание 3	Февраль	Голлоева В.А.	Протокол заседания

<p>1. Рассмотрение краткосрочных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в рамках проекта «Умные каникулы».</p> <p>2. Рассмотрение краткосрочных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в летний период 2024-2025 учебного года.</p> <p>3. Рассмотрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в 2025-2026 учебном году.</p> <p>4. Разное.</p>		<p>Долгало Н.И. Жаркова Е.Г. Яшина О.В.</p>	<p>методического совета.</p>
<p>1. Анализ работы методического совета за учебный год.</p> <p>2. Обсуждение проекта плана работы МС на 2025-2026 учебный год.</p>	<p>Май</p>	<p>Голлоева В.А. Члены МС</p>	<p>Протокол заседания методического совета.</p>
Обобщение и распространение опыта работы			
<p>Составление графика проведения открытых занятий, мастер-классов, творческих мастерских.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Зайцева С.Ю.</p>	<p>График проведения открытых занятий, мастер-классов, творческих мастерских.</p>
<p>Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства, методических материалов.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Долгало Н.И.</p>	<p>Дипломы конкурсов профессионального мастерства, методических материалов.</p>

Оказание помощи педагогам в подготовке методических материалов для публикаций в СМИ.	В течение учебного года	Зайцева С.Ю.	
Программно-методическая деятельность			
Помощь педагогам в разработке календарных учебных графиков.	Сентябрь	Долгало Н.И. Жаркова Е.Г. Яшина О.В.	
Помощь педагогам в разработке и пополнении УМК к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.	В течение учебного года	Долгало Н.И. Жаркова Е.Г. Яшина О.В.	
Разработка положений конкурсов, соревнований, выставок, планируемых в МБОУ ДО ЦТиС.	В течение учебного года	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.	Положения конкурсов, соревнований, выставок.
Ведение комплексного мониторинга качества образовательной деятельности.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Протоколы аттестации обучающихся. Анкетирование обучающихся. Анкетирование родителей.
Корректировка критериев и показателей оценки качества обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.	Ноябрь Апрель	Методисты	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
Корректировка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по результатам учебного года.	Май	Методисты	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
Методическое сопровождение педагогов			
Собеседование о требованиях к заполнению документации педагога дополнительного образования (журнал учета работы, отчет	Сентябрь	Долгало Н.И.	Справка по итогам проверки правильности заполнения журнала учета работы педагога дополнительного образования.

педагога).			
Методическая помощь в организации набора обучающихся, комплектовании учебных групп, оформлении пакета документов на обучающихся.	Сентябрь	Долгало Н.И.	
Методическая помощь в организации образовательного процесса в объединении, конструировании учебного занятия.	В течение учебного года	Методисты	
Методическая помощь по заполнению журналов учета работы педагогов.	Сентябрь	Долгало Н.И.	Справка по результатам проверки журналов учета работы педагогов дополнительного образования.
Посещение и анализ учебных занятий педагогов.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Справка анализа и оценки эффективности посещения учебного занятия.
Работа с вновь прибывшими педагогами			
Собеседование о требованиях, предъявляемых к педагогу дополнительного образования, документации.	Сентябрь, декабрь, апрель	Долгало Н.И. Евтухина Н.Н.	
Методическая помощь в организации набора обучающихся, комплектовании учебных групп, оформлении пакета документов на обучающихся.	Сентябрь	Методисты	
Методическая помощь в организации образовательного процесса в объединении, конструировании учебного занятия.	В течение учебного года	Методисты	
Определение педагогического стиля работы: посещение занятий, воспитательных	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Справка анализа и оценки эффективности посещения учебного занятия.

мероприятий.			
Информационно-аналитическая деятельность			
Работа по сайту МБОУ ДО ЦТиС Организация смены оперативной информации; Подготовка и предоставление информации о работе объединений.	В течение учебного года	Кузин Ю.А. Зайцева С.Ю.	Официальный сайт МБОУ ДО ЦТиС http://stmmbudoztis.ucoz.com/
Пополнение банка данных о педагогах-участниках профессиональных конкурсов.	В течение учебного года	Методисты	Официальный сайт МБОУ ДО ЦТиС http://stmmbudoztis.ucoz.com/
Пополнение банка данных о публикациях педагогов в различных СМИ.	В течение учебного года	Методисты	Официальный сайт МБОУ ДО ЦТиС http://stmmbudoztis.ucoz.com/
Пополнение банка данных о творческих достижениях обучающихся.	В течение учебного года	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.	Официальный сайт МБОУ ДО ЦТиС http://stmmbudoztis.ucoz.com/
Аналитическая деятельность			
Анализ деятельности педагогов по формированию пакета документов на обучающихся объединений.	Сентябрь	Яшина О.Н.	Справка о результатах проверки деятельности педагогов по формированию пакета документов на обучающихся объединений.
Посещение и анализ учебных занятий	В течение учебного года	Долгалo Н.И.	Справка анализа и оценки эффективности посещения учебного занятия.
Анализ творческих достижений педагогов МБОУ ДО ЦТиС по участию в конкурсной деятельности: ведение статистического учета, анализ результатов.	В течение учебного года	Долгалo Н.И.	Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2024 год.
Анализ творческих достижений обучающихся МБОУ ДО ЦТиС по итогам участия в конкурсной и соревновательной деятельности: ведение статистического учета, анализ результатов.	В течение учебного года	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.	Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2024год.
Подготовка отчетных	В	Долгалo Н.И.	Отчет о самообследовании МБОУ

материалов по результатам аттестации, курсовой подготовки и профессиональной переподготовки педагогических работников МБОУ ДО ЦТиС.	течение года		ДО ЦТиС за 2024 год.
Анализ выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.	Январь, май	Долгало Н.И.	Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2024 год.
Ведение комплексного мониторинга качества образовательной деятельности МБОУ ДО ЦТиС.	Январь, май	Долгало Н.И.	Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2024 год.
Подготовка отчетных материалов по анализу деятельности методической службы МБОУ ДО ЦТиС в 2024-2025 учебном году.	Май	Голлоева В.А.	Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2024 год.
Консультативная деятельность			
Консультации по ведению журналов учета работы.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	
Консультация «Методика проведения учебного занятия»	В течение учебного года	Жаркова Е.Г.	
Консультация по подготовке и проведению аттестации обучающихся.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	
Индивидуальное консультирование педагогов по созданию учебно-методического обеспечения дополнительных образовательных программ	В течение года	Долгало Н.И. Жаркова Е.Г. Яшина О.В.	

Методическое обеспечение учебно-воспитательной работы

Проведение мастер-классов и открытых занятий педагогами
дополнительного образования Центра в 2024-2025 уч. году:

Таблица № 6

Название (тема) открытого занятия или мастер-класса	Дата проведения (месяц, год)	Слушатели / участники	Педагог
Открытые занятия			
Мастер-класс по лепке «Цветик-семицветик»	октябрь	Педагоги ДО	Мамонова Е.Э.
Ознакомление с технологией изготовления бумажно-пластмассовых моделей-копий.	ноябрь	Педагоги ДО	Майоров А.П.
Береги природу. Экологическая акция “Берегите птиц!” Изготовление кормушек	декабрь	Педагоги ДО	Шарафутдинова Р.А.
Ритмические игры и упражнения	февраль	Педагоги ДО	Филиппова А.П.
Пластическое пение Практика: Разучивание движений к репертуарной песне. «Зажгите свечи», «Мир в глазах детей» муз.Е.Зарицкой	март	Педагоги ДО	Миронова Т.Б.
Движение и маневрирование в «Автогородке» с соблюдением правил	апрель	Педагоги ДО	Гирфанова Е.В.
Мастер-классы			
Мастер-класс по лепке «Цветик-семицветик»	октябрь	Педагоги ДО	Мамонова Е.Э.
Мастер-класс по запуску простейших моделей самолётов «Бумажные крылья»	ноябрь	Педагоги ДО	Майоров А.П.
Мастер-класс «Ёлочная игрушка»	декабрь	Педагоги ДО	Куликова М.А.
Мастер-класс «Сувенир защитнику Отечества»	февраль	Педагоги ДО	Мамонова Е.Э.
Мастер-класс «Сувенир для мамы»	март	Педагоги ДО	Мамонова Е.Э.

Мастер-класс по изобразительному искусству «Весеннее настроение»	апрель	Педагоги ДО	Куликова М.А.
Мастер-класс Изготовление брошей из ленты триколор	июнь	Дети, родители, жители посёлка	Мамонова Е.Э.
»Мастер-класс: «Шахматный дебют»	июнь	Дети, родители, жители посёлка	Загидуллин Р.Р.
Мастер-класс «Сувенир «Ангелочек» («Рождение Боголюбской иконы Божией Матери»	июль	Дети, родители, жители посёлка	Мамонова Е.Э.

6. Контрольно-диагностическая аналитическая деятельность

Административный контроль - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Центра.

Цель административного контроля - получение полной и всесторонней информации о состоянии образовательного процесса в Центре и своевременного внесения корректив в его ход.

Основными задачами административного контроля являются:

- контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области дополнительного образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Центра, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- совершенствование механизма управления качеством образования (формирование условий и результатов образования);
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление

положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта, и устранению негативных тенденций;

- совершенствование качества воспитания и образования учащихся с одновременным повышением ответственности за конечный результат;
- контроль реализации дополнительных общеразвивающих программ, соблюдения Устава и иных локальных актов;
- анализ результатов исполнения приказов по Центру;
- анализ и прогнозирование тенденций развития образовательного и воспитательного процессов в Организации;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

План-график внутреннего контроля на 2024 -2025 учебный год

Таблица №7

Срок и	Содержание	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Способы подведения итогов, где рассматриваются	Ответственный за исполнение
Учебно-воспитательная работа						
Сентябрь	Готовность педагогического коллектива к началу учебного года. Комплектование групп.	Фронтальный	Входной	Проверка документов	Тарификация, учебный план, списки детей, приказы по движению детей, педагогический совет	Долгало Н.И.
Октябрь	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности и труда педагогических работников.	Тематический	Входной	Проверка рабочих мест педагогов	Аналитическая справка, совещание при директоре	Голлоева В.А.

Ноябрь	Регистрация обучающихся на АИС «Навигатор дополнительного образования «Ульяновская область»	Тематический	Периодический	проверка	методический совет, справка-отчёт	Мамонов В.В., методист
Декабрь	Контроль за ведением журналов учета работы объединений в системе дополнительного образования детей	Текущий	Периодический	Проверка журналов	Справка-отчёт, совещание при директоре	Долгало Н.И.
Январь	Мониторинг образовательной деятельности: промежуточный этап	Тематический	Диагностический	Фиксация базовых параметров образовательной деятельности объединений в середине учебного года	Справка-отчёт, совещание при директоре	Долгало Н.И.
	Выполнение плана календарно-массовых и спортивно-массовых мероприятий за 1-е полугодие учебного года	Фронтальный	Промежуточный, периодический	Анализ, проверка учебных часов по календарно-тематическому плану	Справка - отчёт, педагогический совет	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.
Февраль	Контроль за наполняемостью в детских объединениях	Текущий	Текущий, обзорный	Посещение занятий в объединениях.	Аналитическая справка, совещание при директоре	Долгало Н.И.
	Уровень усвоения	Текущий	диагностический	Анализ	Аналитическая справка,	Жаркова Е.Г.

	содержания программы обучающимся объединений				совещание при директоре	
Март	Итоги по результатам самообследования организации за предыдущий период на 01 апреля	Тематический	итоговый	анализ	отчёт, Педагогический совет	Голлоева В.А. Рабочая группа
Апрель	Реализация программы деятельности и МБОУ ДО ЦТиС	Тематический	Текущий, периодический	Наблюдение, посещение занятий	Аналитическая справка, совещание при директоре	Долгало Н.И.
	Контроль за наполняемостью в детских объединениях	Текущий	Текущий, обзорный	Посещение занятий в объединениях.	Аналитическая справка, совещание при директоре	Долгало Н.И.
Май	Совместная творческая деятельность педагога и обучающегося, система творческой деятельности	Фронтальный	Итоговый	Анализ	Аналитическая справка, педагогический совет	Жаркова Е.Г. методист
	Выполнение образовательных программ, теоретической и практической части.	Фронтальный	Итоговый	Анализ, проверка учебных часов по календарно-тематическому плану	Аналитическая справка, педагогический совет	Долгало Н.И.
	Результаты работы в АИС «Навигатор дополнительного образования Ульяновско	Фронтальный	периодический	проверка	Справка-отчёт, совещание при директоре	Мамонов В.В.. методист

	й области»					
	Выполнение плана календарно-массовых и спортивно-массовых мероприятий за 2-е полугодие учебного года	Фронтальный	Промежуточный, периодический	Анализ, проверка учебных часов по календарно - тематическому плану	Справка - отчёт, педагогический совет	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.

Вопросы, требующие постоянного контроля.

Таблица №8

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Соблюдение Устава	постоянно	Голлоева В.А.
2.	Выполнение общеобразовательных программ по календарным планам	декабрь май	Долгало Н.И.
3.	Посещаемость учебных занятий детьми	По плану	Администрация
4.	Состояние реализации общеобразовательных программ	По плану	Долгало Н.И.
5.	Курсовая переподготовка	По графику	Долгало Н.И.
6.	Работа с молодыми педагогами	По плану	Долгало Н.И. методисты
7.	Сохранность имущества	Постоянно	Голлоева В.А.
8.	Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности	Постоянно	Голлоева В.А.
9.	Укрепление и использование материально-технической базы	Постоянно	Голлоева В.А.
10.	Выполнение муниципального задания и состояние финансово-хозяйственной документации	Постоянно	Голлоева В.А. Яшина О.Н. Архипова Г.И.
11.	Условия труда педагога	Постоянно	Голлоева В.А.
12.	Социальная защита педагогов и детей, создание здорового психологического микроклимата	Постоянно	Администрация

Контроль охраны труда и антитеррористической безопасности

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка Центра к новому учебному году, приемка Организации, выполнение требований пожарного надзора и роспотребнадзора	Июль, август	Голлоева В.А.
2.	Проверка санитарно-гигиенического режима	Постоянно	Голлоева В.А.
3.	Проверка соблюдения требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, электробезопасности при проведении мероприятий, соревнований и праздников	Постоянно	Голлоева В.А.
4.	Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности при проведении занятий в объединениях дополнительного образования	Постоянно	Голлоева В.А. Педагоги ДО
5.	Проведение инструктажа с воспитанниками по правилам безопасности	Постоянно	Педагоги ДО
6.	Ведение документации по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, оказанию первой помощи, электробезопасности	Постоянно	Голлоева В.А.
7	Организация и проведение инструктажей по оказанию первой помощи, по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, ГО и ЧС, электробезопасности.	По утверждённому плану и по мере необходимости	Голлоева В.А.
8	Разработка инструкций по охране труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС, по оказанию первой помощи пострадавшим, дорожной безопасности	Сентябрь	Голлоева В.А.

7. Культурно-досуговая деятельность

Система дополнительного образования детей Российской Федерации – мотивированное образование за рамками основного, позволяющее ребёнку приобрести устойчивую потребность в познании и творчестве, максимально реализовать себя, самоопределился предметно, социально, профессионально, лично.

Отличительными чертами дополнительного образования детей являются:

- создание условий для свободного выбора каждым ребёнком направления вида деятельности, профиля программы и времени её освоения, педагога;
- многообразие видов деятельности, удовлетворяющие самые разные интересы, склонности и потребности ребёнка;
- личностно-деятельностный характер образовательного и воспитательного процесса, способствующий развитию мотивации личности к познанию и творчеству, самореализации и самоопределению;
- личностно-ориентированный подход к ребёнку, создание «ситуации успеха» для каждого;
- признание за ребёнком права на пробу и ошибку в выборе, права на пересмотр возможностей в самоопределении;
- применение таких средств определения результативности продвижения ребёнка в границах избранного им вида деятельности, которые помогли бы ему увидеть ступени собственного развития и стимулировали бы это развитие, не умоляя достоинства личности ребёнка.

Дополнительное образование детей по праву рассматривается как важная составляющая образовательного пространства, сложившегося в современном российском обществе. Оно социально востребовано, требует постоянного внимания и поддержки со стороны общества и государства как образование, органично сочетающее в себе воспитание, обучение и развитие личности ребёнка, что нашло отражение в Национальной доктрине образования в Российской Федерации.

В системе дополнительного образования детей образовательная деятельность тесно взаимосвязана с культурно-досуговой и досугово-развивающей деятельностью. Практически они составляют одно целое, что именуется как образовательно-воспитательная система.

Актуальность.

Свободное время ребёнка – важная социально-педагогическая проблема, связанная с развитием способностей, организаторских умений, эмоционально-целостным отношением к миру в целом.

Создание педагогически организованной пространственно-временной среды для развития и целенаправленного формирования досуговых потребностей при соблюдении средств и условий.

Культурно-досуговая деятельность способствует приобщению детей и подростков к лучшим традициям Отечественной и мировой культуры, позволяет развивать духовно-нравственные ценности, знакомит с различными видами искусства, живописи, музыки.

Актуальным направлением культурно-досуговой деятельности является воспитание толерантности личности, готовой участвовать в диалоге культур, бережно относящихся к богатству национальных традиций и традиций других народов мира.

Цель – создание среды духовно-нравственного, творческого развития личности ребёнка; формирование социально-полезной активности; воспитание сознания принадлежности к социально-исторической общности людей; к историческому прошлому, настоящему и будущему России; обеспечение полезного и разумного досуга.

Задачи:

воспитательные:

- воспитание осознанной потребности детей и подростков в социально-значимых программах через участие в мероприятиях для участников СВО, тружеников тыла, детей Великой Отечественной войны, в концертных программах и праздниках для жителей района;
- повышение общекультурного уровня детей и подростков через расширение общения и активности при участии в культурно-досуговых программах;
- воспитание толерантности, создание зоны активного общения и доброжелательности, удовлетворяющей детей и подростков через

проведение вечеров встреч с детьми других национальностей и культур.

развивающие:

- вовлечение детей и подростков в интеллектуально-досуговую деятельность через проведение конкурсно-познавательных мероприятий, викторин, досугово-игровых программ;
- совершенствование навыков продуктивной творческой деятельности;
- создание условий необходимых для саморазвития и самообразования.

Направление деятельности:

- изучение потребностей детей, подростков и их родителей через проведение бесед и встреч;
- выполнение социального заказа МО «Старомайнский район» на реализацию социально-значимых программ:
- организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий и концертных программ для социально-незащищённой категории населения;
- организацию и проведение традиционных творческих праздников.

Ожидаемые результаты:

- Осознание детьми своих возможностей и способностей, путей и способов их реализации в свободное от учебы время;
- Изменение установок детей на способы и формы проведения своего досуга;
- Приобретение детьми практических навыков организации досуговых дел, умения содержательно и разнообразно проводить свободное время;
- Осмысление детьми в рамках своего возраста досуга как ценности, его значимости для развития и самореализации личности;
- Освоение детьми основных средств общения, основ зрительской культуры;
- Повышение культуры взаимоотношений детей, их поведения во взаимодействии со сверстниками и взрослыми;

- Изменение атмосферы в классе, детском объединении на основе массового участия детей в совместных досуговых мероприятиях
- Формирование традиций Центра.

Отслеживание результатов деятельности может осуществляться путем:

- Систематических наблюдений за детьми и фиксации происходящих в них изменений;
- Социологические опросы детей, родителей;
- Беседы с родителями;
- Самодиагностика детей и отслеживание изменений в их самооценке;
- Анализ творческих работ учащихся.

8. Мотивация участников образовательного процесса

Цель:

- создание действенной системы мотивации всех участников образовательного процесса.

Содержание работы:

- организация досуговой деятельности;
- награждение победителей и призеров конкурсов грамотами и призами;
- награждение выпускников Центра;
- льготы по оплате коммунальных услуг;
- оплата больничных листов;
- создание комфортных и безопасных условий обучения и воспитания, деятельности всех работников Центра.

9. Деятельность Центра по сохранению и формированию здорового образа жизни

Цели и задачи: разработка модели здоровьесберегающей среды; создание системы формирования здорового образа жизни.

Содержание работы:

- выполнение общепринятых санитарно-гигиенических мероприятий (проветривание помещений, организация влажных уборок, соблюдение светового, теплового режимов и. т.д.);
- определение нагрузок на занятиях и их дифференциация с учетом физического развития, состояния здоровья, уровня подготовленности воспитанников;
- совершенствование системы массовых мероприятий;
- систематическое проведение просветительских мероприятий по здоровому образу жизни, личной гигиене, профилактике наркомании, алкоголизма, курения и других вредных привычек;
- проведение мониторинга физической подготовленности и уровня здоровья детей;
- организация учебно-воспитательного процесса в оздоровительных летних лагерях;
- консультативная помощь всем участникам образовательного процесса по вопросам сохранения здоровья, применения средств и способов его сохранения;
- рациональная организация труда и отдыха в течение дня, недели, года;
- формирование безопасного поведения на занятиях, в быту, на дороге;
- предупреждение травматизма, охрана труда и техника безопасности.

Таблица № 10

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований в: - в учебных кабинетах; - в дополнительных общественных помещениях;	Постоянно	Педагоги ДО
2	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с воспитанниками в учебное время, во время проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, при перевозках детей.	В соответствии с требованиями к проведению инструктажей	Загидуллин Р.Р., педагоги ДО
3	Организация работы по профилактике вредных привычек, пропаганде ЗОЖ	В течение года по отдельному плану	Педагоги ДО

4	Организация работы по профилактике детского травматизма, пропаганде ПДД	В течение года по отдельному плану	Мамонов В.В., педагоги ДО
5	Организация работы по проведению предупредительных мер режима безопасности, предупреждению террористических актов, ГО и ЧС	В течение года	Голлоева В.А. педагоги ДО
6	Организация и проведение инструктажей по ПБ, ЭБ и ТБ, по оказанию первой помощи с воспитанниками	В течение года	Педагоги ДО
7	Контроль за соответствием санитарно-гигиенических норм, требованиям пожарной и электробезопасности помещений, оборудования и инвентаря, используемых в системе дополнительного образования	В течение года	Мамонов В.В., Загидуллин Р.Р., Голлоева В.А., педагоги ДО
8	Контроль за ведением документации, журналов инструктажей по ОТ и ТБ, ППБ, ЭБ, водителя, детей и сопровождающих при перевозках детей в системе дополнительного образования	1 раз в полугодие	Голлоева В.А., Загидуллин Р.Р., Мамонов В.В.

Результаты работы:

- В Центре имеются в наличие пакет документов нормативно-правового обеспечения здоровьесберегающей деятельности Центра (Конвенция о правах ребенка, «Закон об образовании», ППБ, СанПиН, документы планирования и т.д.)
- При организации учебного процесса учитывается учебная нагрузка, её соответствие возрастным возможностям учащихся и уровню подготовленности.
- Учебные занятия построены методически правильно, т.е. содержание занятия, величина нагрузки соответствуют полу, возрасту, уровню подготовленности учащихся, соблюдается структура занятий.

Безопасность образовательного процесса:

- В Центре имеется необходимая документация по охране труда: приказы, планы, журналы, инструкции по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, антитеррористической безопасности, оказанию первой помощи, Го и ЧС, различные акты, протоколы и другая документация.
- Обучающиеся и работники Центра проходят медицинские осмотры.
- Проведение массовых мероприятий, соревнований, товарищеских встреч обслуживает медицинский работник по договорённости с ЦРБ.

10. Работа с родителями, общественностью, в социуме

Цель: - изучение социального заказа детей и родителей на дополнительные образовательные услуги;

- вхождение дополнительного образования в общее образовательное пространство региона с целью обеспечения непрерывного образования детей.

Содержание работы:

- проведение родительских собраний;
- анкетирование родителей (информационное, коррекционное);
- консультирование родителей по вопросам культурного и физического развития, здорового образа жизни;
- привлечение родителей к проведению мероприятий;
- поддержка детей из малообеспеченных и многодетных семей;
- совместная работа с образовательными учреждениями района, УДОд;
- взаимодействие со СМИ.

Таблица № 11

Работа с родителями			
№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Организация информированности родительской общественности о наличии и работе творческих объединений в МБОУ ДО ЦТиС	Сентябрь	Администрация
	Неделя открытых дверей для родителей	1.09. – 10.09.2024.	Администрация, педагоги ДО
2	Знакомство с Уставом, лицензией на образовательную	Сентябрь	Администрация, педагоги ДО

	деятельность, программой Центра, общеобразовательными программами, расписанием занятий		
3	Родительское собрание «Роль семьи и Центра творчества и спорта в воспитании и творческом развитии ребенка»	Сентябрь	Педагоги ДО
4	Анкетирование родителей	В течение года	Долгалo Н.И. , педагоги ДО
5	Привлечение родительской общественности к участию в работе детских творческих объединений, спортивных состязаний	В течение года	Педагоги ДО
6	Работа с родителями по внедрению социального заказа дополнительного образования на территории МО «Старомайский район»	В течение года	Администрация, педагоги ДО
7	Обеспечение своевременного прохождения педагогическими работниками мед.осмотра. Учёт медицинских книжек.		Инспектор по труду
8	Проведение концертов, отчетных творческих выступлений, открытых занятий, товарищеских встреч, спортивных соревнований для родительской общественности с целью демонстрации достижений воспитанников	В течение года	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.
	Конкурс рисунков «Подарок маме», посвященный Дню матери	Ноябрь	Зайцева С.Ю. Педагоги дополнительного образования
	Новогодние шоу – программы	Декабрь	Педагоги дополнительного образования
	Конкурс рисунков «Подарю рисунок маме», посвященный Дню 8 марта	Март	Педагоги дополнительного образования
	Отчётный вечер для родителей	Апрель	Педагоги дополнительного образования
9	Проведение открытых занятий для родительской общественности с целью демонстрации достижений воспитанников	В течение года	Педагоги дополнительного образования
10	Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Администрация, ПДО

11. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Центра

Цель: создание благоприятных условий и обеспечение материально-технической базы образовательного процесса.

Задачи:

1. Обеспечение необходимых условий образовательного процесса по технике безопасности, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, санитарно - эпидемиологического контроля.
2. Улучшение и сохранность материальной базы.

Таблица №12

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Готовность Центра к учебному году	Август	Голлоева В.А.
2	Создание и утверждение смет расходов	Ноябрь	Голлоева В.А.
3	Инвентаризация материальных средств	Ноябрь	Архипова Г.И.
4	Организация субботников и трудовых десантов	В течение года	Администрация
5	Проведение работ по сохранности и улучшению материально-технической базы Центра. - встреча с руководителями предприятий, фирм, организаций об оказании материальной, финансовой помощи.	В течение года	Голлоева В.А.
6	Работа с бухгалтерией - проведение инвентаризации - оформление документов (актов, ходатайств и т. д.) Сдача годового отчета по форме 1 –ДОД, ЗП-образование	В течение года Январь Март	Архипова Г.И. Голлоева В.А. Долгало Н.И. Мамонов В.В.
7	Подготовка к районным массовым мероприятиям и праздникам Центра. - составление смет на проведение и организацию мероприятий - получение денежных средств - приобретение МЦ, согласно смет - составление отчетов о мероприятии	В течение года	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.
8	Текущий ремонт помещения Центра	В теч. года	Администрация
9	Приобретение оргтехники	В теч. года	Голлоева В.А.

12. Взаимодействие с организациями

Таблица № 13

№ п/п	Наименование	Время проведения	Ответственное лицо
1.	Сотрудничество с образовательными	по плану	Администрация

	организациями района по вопросам организации учебно-воспитательной деятельности	мероприятий отдела образования	
2.	Сотрудничество с учреждениями (пожарная часть, ГИБДД, Роспотребнадзор, МУЗ «ЦРБ», ГО ЧС) по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности	в течение учебного года	Администрация
3.	Сотрудничество с КДН, отделом опеки и попечительства по вопросам профилактики правонарушений среди обучающихся	в течение учебного года	зам. директора по УВР Долгало Н.И.
4.	Сотрудничество с организациями (военкомат) по вопросам военно-патриотического воспитания обучающихся	по планам мероприятий организаций	Администрация Зайцева С.Ю.
5.	Сотрудничество с учреждениями культуры района, с отделом по делам молодежи, спорту и туризму по вопросам участия обучающихся, педагогов ДО МБОУ ДО ЦТиС в различных мероприятиях	по плану мероприятий учреждений и комитетов	Администрация
6.	Сотрудничество с управлением социальной защиты населения по вопросам организации и проведения благотворительных акций	по плану мероприятий МБОУ ДО ЦТиС	Администрация

13. Изучение и анализ деятельности детских объединений и секций, оказание методической помощи

1. Педагогический совет.

Таблица № 14

№№ п/п	Тема	Дата	Ответственные
1.	<p>Тема: «Установочный педсовет «Педагогический старт: Организация и планирование деятельности МБОУ ДО ЦТиС на 2024-2025 уч. год»</p> <p>1. Рассмотрение и принятие локальных актов на 2024-2025 учебный год</p> <p>2. Утверждение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ педагогов дополнительного образования (совместителей).</p> <p>3. Распределение учебной нагрузки основных работников.</p> <p>4. Обсуждение плана культурно-массовых мероприятий на новый учебный 2024-2025 год.</p> <p>6. Обсуждение плана спортивно-массовых мероприятий на новый учебный 2024-2025 год.</p> <p>7. Входной контроль на начало 2024-2025 учебного года.</p> <p>4. Разное.</p>	сентябрь 2024г.	Голлоева В.А.,

2.	<p>ТЕМА: «Информатизация образовательного процесса»</p> <p>1. Общие вопросы информатизации образования</p> <p>2. Информационная безопасность обучающихся.</p> <p>3. Медиатека как эффективная форма обмена опытом среди педагогов дополнительного образования</p> <p>4. Практическая работа (работа в подгруппах):</p> <p>4.1. Использование фото и видео съемки для написания информационных сообщений.</p> <p>4.2. Особенности написания информационных постов в социальных сетях</p> <p>5. Порядок организации выездных мероприятий с обучающимися на территории Старомайнского района и за его пределами.</p> <p>6. Входной контроль на начало 2024-2025 учебного года.</p>	ноябрь 2023г.	Долгало Н.И. Жаркова Е.Г. Мамонов В.В.
3.	<p>«Дополнительное образование как фактор развития творческих способностей обучающихся»</p> <p>1. Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2024г.»</p> <p>2. Отчёт о результатах выполнения организацией муниципального задания;</p> <p>3. Принятие краткосрочных ДООП на летний период и ДООП на 2025-2026 учебный год.</p>	март 2025г.	Голлоева В.А. Творческая группа
4.	<p>Тема педсовета: «Реализация основных задач за 2025-2026 учебный год»</p> <p>1. Анализ работы МБОУ ДО ЦТиС за 2024-2025 учебный год, уровень реализации задач годового плана.</p> <p>2. Оценка деятельности педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году.</p>	май 2025г.	Голлоева В.А.

2.Совещания при директоре

Таблица №15

Сроки	Темы	Ответственные
Сентябрь	<p>Планирование деятельности Центра на сентябрь 2024.</p> <p>Комплектование, тарификация, расстановка кадров.</p> <p>Готовность Центра к новому учебному году.</p> <p>Состояние документации по технике безопасности, своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте.</p> <p>План массовых мероприятий, организованных Центром на уровне района.</p>	<p>Голлоева В.А.</p> <p>Администрация</p> <p>Администрация Загидуллин Р.Р.</p> <p>Шишов Г.Н. Зайцева С.Ю.</p>
Октябрь	Планирование деятельности Центра на	Администрация

	<p>октябрь.</p> <p>Планирование активного отдыха и занятости детей в объединениях во время осенних каникул.</p> <p>Подготовка к проведению фестиваля патриотической песни, посвящённой Аристову Ю.А.</p> <p>Аттестация педагогических кадров Центра: задачи, ресурсы, приоритеты, трудности.</p> <p>Итоги контрольно-инспекционной деятельности.</p>	<p>Шишов Г.Н. Зайцева С.Ю.</p> <p>Зайцева С.Ю.</p> <p>Долгало Н.И.</p> <p>Администрация</p>
Ноябрь	<p>Планирование деятельности Центра на ноябрь.</p> <p>Подготовка и проведение методического совета.</p> <p>Обсуждение плана подготовки и проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Декады материнской славы; - Школьная спортивная лига. <p>Итоги контрольно-инспекционной деятельности.</p>	<p>Администрация</p> <p>Голлоева В.А.</p> <p>Творческая группа</p> <p>Долгало Н.И.</p>
Декабрь	<p>Планирование деятельности Центра на декабрь.</p> <p>Планирование активного отдыха и занятости детей в зимние каникулы.</p> <p>Подготовка и проведение текущей диагностики реализации дополнительных образовательных программ.</p> <p>Промежуточный анализ выполнения годового плана, корректировка.</p> <p>Итоги контрольно-инспекционной деятельности.</p>	<p>Администрация</p> <p>Шишов Г.Н. Зайцева С.Ю. Долгало Н.И.</p> <p>Творческая группа Долгало Н.И.</p>
Январь	<p>Планирование деятельности Центра на январь.</p> <p>Подготовка к проведению педагогического совета.</p> <p>Промежуточный контроль наполняемости детских образовательных объединений.</p> <p>Состояние документации по технике безопасности, наличие стендов, своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте.</p> <p>Итоги контрольно-инспекционной деятельности</p>	<p>Администрация Голлоева В.А.</p> <p>Долгало Н.И.</p> <p>Загидуллин Р.Р.</p> <p>Долгало Н.И.</p>
Февраль	<p>Планирование деятельности Центра на февраль.</p> <p>Планирование активного отдыха и занятости детей в весенние каникулы.</p> <p>Подготовка и проведение методического совета.</p> <p>Итоги контрольно-инспекционной деятельности.</p>	<p>Администрация</p> <p>Шишов Г.Н. Зайцева С.Ю. Голлоева В.А.</p> <p>Долгало Н.И.</p>
Март	<p>Планирование деятельности Центра на март.</p> <p>Итоги контрольно-инспекционной</p>	<p>Администрация Долгало Н.И.</p>

	деятельности.	
Апрель	Планирование деятельности Центра на апрель. Планирование летнего отдыха детей и занятости педагогов. Итоги контрольно-инспекционной деятельности.	Администрация Шишов Г.Н. Зайцева С.Ю. Долгало Н.И.
Май	Планирование деятельности Центра на май. Анализ деятельности Центра за 2024-2025 учебный год. Предварительное планирование работы на новый учебный год. Организация и проведение дня защиты детей. Организация и проведение заключительной итоговой диагностики учащихся реализации дополнительных образовательных программ. Итоги контрольно-инспекционной деятельности; Обсуждение плана подготовки и проведения: Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы; Торжественная линейка, посвящённая Дню рождения пионерской организации; Районное мероприятие, посвященное Дню защиты детей.	Администрация Творческая группа Зайцева С.Ю. Долгало Н.И. Долгало Н.И. Творческая группа
Июнь	Планирование деятельности Центра на июнь, июль, август. Подготовка аналитических и отчетных материалов о деятельности Центра. Планирование деятельности Центра на новый учебный год. Подготовка организации к новому учебному году. Участие в районной педагогической конференции. Проведение рекламной компании, набор детей, формирование детских образовательных коллективов, прием и расстановка кадров, предварительная тарификация.	Администрация Творческая группа Творческая группа Творческая группа Творческая группа

14. Основные мероприятия Центра на 2025-2026 учебный год
План творческих мероприятий МБОУ ДО Старомайский Центр
творчества и спорта муниципального образования «Старомайский
район» на 2024-2025 учебный год

Таблица № 16

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Муниципальный конкурс рисунков «Моя	сентябрь	Зайцева С.Ю.,

	Родина - Старомайский район», посвященный Дню народного единства	октябрь	методист
2.	Муниципальный этап областного конкурса исследовательских работ «Летопись Великой Отечественной»	октябрь	Зайцева С.Ю., методист
3.	Муниципальный этап областной краеведческой конференции «Ульяновская область - край родной»	ноябрь	Зайцева С.Ю., методист
4.	Муниципальный этап областного этнографического фестиваля	ноябрь	Зайцева С.Ю., методист
5.	Конкурс рисунков «Милой маме», посвященный Дню матери	ноябрь	Зайцева С.Ю., методист
6.	Конкурс декоративно-прикладного творчества «Подарок маме», посвященный Дню матери	ноябрь	Зайцева С.Ю., методист
7.	Муниципальный конкурс «Моя родословная»	октябрь-декабрь	Зайцева С.Ю., методист
8.	Конкурс рисунков «Коррупция – зло», посвященный международному Дню борьбы с коррупцией	декабрь	Зайцева С.Ю., методист
9.	Муниципальный конкурс «Новогодняя игрушка»	декабрь	Зайцева С.Ю., методист
10.	Муниципальный этап регионального конкурса Первенство по запуску простейших моделей самолетов «Бумажные крылья»	январь	Зайцева С.Ю., методист Майоров А.П., педагог ДО
11.	Муниципальный конкурс рисунков «Край родной», посвященный Дню образования Ульяновской области.	декабрь январь	Зайцева С.Ю., методист
12.	Муниципальный конкурс чтецов «Бессмертие подвига», посвященный Дню юного героя – антифашиста	08.02.2025	Зайцева С.Ю., методист
13.	Конкурс рисунков и поделок «Защитникам - Слава!», посвященный Дню Защитника Отечества.	февраль	Зайцева С.Ю., методист
14.	Муниципальный этап конкурса декоративно-прикладного творчества «Пасхальное яйцо-2025»	февраль	Зайцева С.Ю., методист
15.	Муниципальный этап фестиваля авиамodelьного спорта (соревнования в классе «модели самолётов для залов»)	март	Зайцева С.Ю., методист
16.	Муниципальный конкурс рисунков и поделок «Милой маме», посвященный Дню 8 марта	март	Зайцева С.Ю., методист
17.	Экологическая акция «Каждой пичужке по кормушке»	декабрь-март	Зайцева С.Ю., методист
18.	Муниципальный этап регионального фестиваля научно-технического творчества «Техноград»	апрель	Зайцева С.Ю., методист
19.	Муниципальный этап фестиваля авиамodelьного спорта (первенство в классе радиоуправляемые модели вертолётов,	апрель	Зайцева С.Ю., методист

	управление беспилотным летательным транспортом)		
20.	Экологическая акция «Каждой птичке – новый дом!» в рамках международного Дня птиц	апрель	Зайцева С.Ю., методист
21.	Районный конкурс рисунков «Мир космоса», посвященный Дню космонавтики	апрель	Зайцева С.Ю., методист
22.	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Салют Победа!»	май	Зайцева С.Ю., методист
23.	Муниципальный конкурс рисунков «Слава Победе!»	май	Зайцева С.Ю., методист
24.	Муниципальный этап межрегиональной экологической акции "Волга - великое наследие России"	май	Педагоги ДО
25.	Конкурс рисунков «Добрая дорога детства», посвященный Дню защиты детей.	июнь	Зайцева С.Ю., методист
26.	Конкурс рисунков «Россия – Родина моя», посвященный Дню России.	июнь	Зайцева С.Ю., методист
27.	Творческий конкурс среди учащихся МБОУ ДО ЦТиС «Радуга творчества»	июнь	Зайцева С.Ю., методист
28.	Выставка творческих работ «Ярмарка талантов», посвященная празднованию престольного праздника «Боголюбивая»	июль	Зайцева С.Ю., методист
29.	Конкурс декоративно-прикладного творчества «Золотые руки Старомайнской земли», посвященный Межрегиональному Краснореченскому фольклорно-сказочному фестивалю им. А.К. Новопольцева	август	Зайцева С.Ю., методист

ПЛАН

спортивно - массовых мероприятий МБОУ ДО ЦТиС на 2025 -2026 учебный год.

Таблица №17

№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата провед.	Место проведения	Ответственный	Кол-во уч-ов	Время провед
Сентябрь						
1	Кубок по мини-футболу «Золотая Осень» - 8 - 9 кл. - 6 - 7 кл. - 4 - 5 кл.	7 14 21	стадион	Загидуллин Р.Р.	60 60 60	10-00 – 14-00
2	Осенний кросс	18	Ст. Майна	Загидуллин Р.Р.	120	10-00 – 14-00
3	4-борье ГТО 4-5 ступень	25	Ст.Майна	Загидуллин Р.Р.	50	10-00 – 14-00
4	Школа безопасности		Ст.Майна	Загидуллин Р.Р.	40	10-00 – 14-00

Октябрь						
5	Турнир по волейболу - юноши 7- 9 кл. - девушки 7- 9 кл	8 10	РДК	Загидуллин Р.Р.	50 50	10-00 – 14-00
6	Фестиваль ГТО 6 -7 ступень	17	РДК	Загидуллин Р.Р.		10-00 – 14-00
7	Турнир по баскетболу - юноши 7- 9 кл. - девушки 7-9 кл.	19 26	РДК	Загидуллин Р.Р.	60 60	10-00 – 14-00
Ноябрь						
8	Турнир по волейболу - юноши (9-11 кл.) - девушки (9-11 кл.)	9 16	РДК	Загидуллин Р.Р.	60 60	10-00 – 14-00
9	Турнир по баскетболу - юноши 5 - 6 кл. - девушки 5 - 6 кл.	18 22	РДК	Загидуллин Р.Р.	50 40	10-00 – 14-00
10	Турнир по бадминтону	20	РДК	Загидуллина Т.В.	40	10-00 – 14-00
Декабрь						
11	Силовое 5 - борье	30	РДК	Загидуллин Р.Р.	70	10-00 – 14-00
12	КЭС - Баскет -юноши 9 - 11 кл. -девушки 9 - 11 кл.	7 14	РДК	Загидуллин Р.Р.	60 60	10-00 – 14-00
13	Турнир по волейболу (6 –7 кл. мальчика + девочки)	7	РДК	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00
Январь						
14	Зимние каникулы: - футзал (юноши 4-5 и 6-7 классы) -шахматы -бадминтон	4 6	РДК	Загидуллин Р.Р.	60 15 25	10-00 – 14-00
15	Зимнее двоеборье ГТО	13-20	Старая Майна	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00

16	Турнир по волейболу (юноши 7 - 9 кл.)	25	РДК	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00
17	Турслет		Новиковка	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00
Февраль						
18	Турнир по волейболу (девушки 7- 9 кл.)	1	РДК	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00
19	Турнир по футзалу (юноши 9 - 11 кл.)	8	РДК	Загидуллин Р.Р.	50	10-00 – 14-00
20	Фестиваль ГТО 6 - 7 ступень 2 – 3 ступень	12 18	Ст. Майна	Загидуллин Р.Р.	80	10-00 – 14-00
21	Турнир по волейболу (юноши 9 -11 кл.)	20	РДК	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00
Март						
22	Турнир по волейболу (девушки 9 - 11 кл.)	1	РДК	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00
23	Турнир по баскетболу - юноши 5 - 6 кл. - девушки 5 - 6 кл.	21 28	РДК	Загидуллин Р.Р.	80	10-00 – 14-00
24	«Турнир 4-х» -баскетбол (юн., дев.) -волейбол (юн., дев.)	08 15 22 29	РДК	Загидуллин Р.Р.	80 80	10-00 – 14-00

25	Первенство «Мы стартуем»		РДК	Загидуллин Р.Р.	30	10-00 – 14-00
26	Соревнования по спортивному туризму		Новиковка	Загидуллин Р.Р.	36	10-00 – 14-00
Апрель						
27	Турнир по волейболу: (6 - 7 кл. мальчики + девочки)	5	Дм. Помряскино	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00
28	Турнир по бадминтону	8	РДК	Загидуллина Т.В.	40	10-00 – 14-00
29	Фестиваль ГТО «Малышок» среди воспитанников ДОУ 1 ступень	10	РДК	Загидуллин Р.Р.	30	10-00 – 14-00
30	Фестиваль ГТО среди семейных команд	12	РДК	Загидуллин Р.Р.	50	10-00 – 14-00
31	Военно – патриотические игры ГТО среди обучающихся (5-6 ступени)	17	РДК Стадион	Загидуллин Р.Р.	40	10-00 – 14-00
32	«Турнир 4-х» - мини-футбол	26	Ст.Майна Стадион	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00
33	Мини-футбол – юноши 5- 6 кл.	25	Стадион	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00
34	Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»		Ст.Майна Стадион	Загидуллин Р.Р.	80	10-00 – 14-00

35	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»		Ст.Майна Стадион	Загидуллин Р.Р.	80	10-00 – 14-00
Май						
36	Турнир по мини- футболу юноши 7- 9 кл.	11	Стадион	Загидуллин Р.Р.	50	10-00 – 14-00
37	Легкая атлетика «Шиповка юных»	19	Стадион	Загидуллин Р.Р.	80	10-00 – 14-00
38	Фестиваль ГТО 4 - 5 ступень	30	Стадион	Загидуллин Р.Р.	80	10-00 – 14-00
39	Турслет			Загидуллин Р.Р.	36	10-00 – 14-00
Июнь						
40	День защиты детей: - мини футбол - волейбол - стритбол - шахматы	1	Парк Победы РДК	Загидуллин Р.Р.	120	10-00 – 14-00
41	Турнир по мини- футболу, посвященный Дню России	12	Стадион	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00
42	Олимпийский день	23	Ст. Майна	Загидуллин Р.Р.	60	10-00 – 14-00

Август						
43	День физкультурника	13	Парк «Победа»	Загидуллин Р.Р.	100	10-00 – 14-00

15. Предполагаемый результат

Целостная система взаимодействия МБОУ ДО ЦТиС с учреждениями социальной сферы.

Многоуровневость, многопрофильность образовательных программ, как результат сотворчества и сотрудничества обучающихся, педагогов, тренеров-преподавателей, администрации.

Право выбора и удовлетворения своих образовательных потребностей каждого обучающегося с учетом индивидуальных возможностей.

Удовлетворенность родителей содержанием и результативностью деятельности организации.

Создание целостной системы воспитательного пространства в организации.

Рост личных и профессиональных достижений педагогов.

Создание научно-методической системы повышения качества образовательного процесса и предоставляемых образовательных услуг.

Создание новой структурно-функциональной модели управления Центра; ее гибкость, адаптивность, способность к изменениям; рациональное распределение функциональных обязанностей и ответственности между аппаратом управления.

Повышение конкурентоспособности организации, проведение учебно-воспитательного процесса на высоком методическом уровне.

Накопленный педагогический, методический, административно-управленческий опыт позволит коллективу МБОУ ДО ЦТиС в современных

условиях осуществлять дополнительное образование детей и взрослых как единый, целенаправленный процесс воспитания, обучения и развития.

16. План действий педагогического коллектива Центра по реализации Программы

1. Обеспечение деятельности /Рабочий план реализации программы /

Таблица №18

	I этап	II этап	III этап
Нормативно-правовое обеспечение	1. Оформление пакета документов для решения педсовета. 2. Оформление локальных актов	1. Оформление приказов 2. Утверждение тарификации.	1. Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ решением педсовета
Финансово-хозяйственное обеспечение	1. Обеспечение финансами. 2. Проведение мероприятий. 3. Участие в организации областных и районных мероприятий.	1. Приобретение оборудования, компьютера, ксерокса, ремонт ксерокса. 2. Пополнение библиотечного фонда	1. Приобретение оборудования. 2. Обеспечение компьютером, ксероксом.
Организационно-педагогическое обеспечение	1. Направление педагогов на курсовую подготовку. 2. Конкурс на лучшую образовательную программу. 3. Создание условий для аттестации педагогов тренеров. 4. Разработка и апробация форм, структур образовательного процесса 5. Анализ потребности в кадрах	1. Комплектование кадров в соответствии с приоритетными направлениями деятельности и профессиональной квалификацией педагогов ДО. 2. Разработка функций администрации. 3. Разработка системы современного информирования, координационного плана мероприятий. 4. Проведение экспертизы новых программ. 5. Проведение мастер-классов для педагогов ДО.	1. Рецензирование новых образовательных программ, рефератов, методических разработок
Контрольно-диагностическое обеспечение	1. Координация действий администрации по контролю. 2. Изучение потребностей в образовательных услугах 3. Анализ количества мероприятий и участников	1. Определение критериев оценки качества ЗУН. 2. Анализ результатов творческих достижений детей. 3. Анализ результатов диагностической деятельности по изучению	1. Исследование уровня педмастерства, качества преподавания.

		личности.	
Аналитическое обеспечение	1. Анализ состояния работы на 1 этапе. 2. Анализ мотиваций детей. 3. Соответствие инноваций личным интересам педагогов ДО.	1. Анализ проведения педсоветов. 2. Анализ результатов нововведений в соответствии с идеями развития Центра.	1. Анализ состояния на 3 этапе. 2. Сбор информации об актуальности нововведений.
Регулировочно-коррекционное обеспечение.	1. Обработка данных 1 этапа, соотнесение результатов с целями. 2. Анализ всех результатов, корректировка опыта.	1. Осуществление стимулирования и мотивации преподавателей к инновационной деятельности. 2. Осуществление преобразований до полного осуществления нововведений.	1. Обработка данных, оформление и описание хода развития дополнительного образования, корректировка структуры, программы и алгоритма дальнейших действий.

2. Контрольно-диагностическое обеспечение реализации программы

Контрольно-диагностическое обеспечение реализации программы осуществляется по следующим блокам:

1. Контроль аналитической деятельности:

- наличие всех видов анализа;
- анализ всех направлений деятельности педагогического коллектива;
- наличие выводов, целей и задач на предстоящий цикл деятельности.

2. Контроль деятельности по планированию образовательного процесса осуществляется по следующим параметрам:

- наличие всех видов планов, утвержденных руководителем образовательной организации;
- соответствие структуры и содержания плана внутренним рекомендациям;
- отражение в мероприятиях целей и задач деятельности на предстоящий учебный год.

3. Контроль социально-педагогической деятельности:

Социально-педагогическая деятельность осуществляется по следующим направлениям:

Методическая, к критериям эффективности которой относятся:

- наличие образовательных программ объединений, утвержденных на ПС;
- наличие банка методического и дидактического материала;
- соответствие организационно-методических форм повышения профессионального мастерства потребностям конкретных педагогов;
- результаты деятельности по повышению профессионального мастерства педагогов.

Организация содержательного досуга всех категорий населения, критериями эффективности которой являются:

- полный охват всех категорий населения;
- высокий уровень проводимых мероприятий.

4. Контроль педагогической деятельности в детских объединениях:

- сохранность контингента;
- качество ЗУН;
- контроль за выполнением учебного плана;
- качество преподавания.

17. Критерии и показатели результативности деятельности Центра

Результаты деятельности Центра многообразны и, поэтому, должны быть определены разные основания для их оценки.

1. Критерии оценки содержания и методов результативности деятельности:

- развитие, соответствующее ее возрастным изменениям;
- развитие, соответствующее содержанию и направлению деятельности;
- взаимодействие педагога и ребенка;
- взаимодействие учреждения с детьми.

2. Критерии оценки кадрового обеспечения образовательного процесса:

- укомплектование кадрами;
- образовательный уровень;

- аттестация педагогов;
- обеспечение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3. Критерии организации деятельности в организации:

- наличие нормативных документов руководства и организации;
- формы организации образовательного процесса;
- координация и взаимодействие, взаимопроникновение программ деятельности организации;
- организационные условия реализации индивидуального подхода к ребенку;
- регламентация нагрузки детей.

18. Перспективы развития Центра

Для обучающихся:

- обеспечение права и возможности каждому обучающемуся на удовлетворение его культурно-образовательных потребностей, свободы выбора уровня и качества образовательно-развивающих и досуговых видов деятельности в соответствии с его индивидуальными ценностными ориентациями;

- развитие компетентной, физически и духовно здоровой личности, способной к самоопределению в обществе через взаимодействие с субъектами внешней среды;

Для педагогов:

- реализация творческого потенциала;

- повышение квалификации в соответствии с осознанными потребностями;

- совершенствование педагогического опыта участия в различных мероприятиях на различных уровнях;

- подведение каждого обучающегося к его собственному открытию, обеспечение каждому ребенку «ситуации успеха».

Для Центра:

- повышение и соответствие качества образования требованиям, предъявляемым к организациям дополнительного образования;
- повышение конкурентоспособности Центра на рынке образовательных услуг;
- открытость деятельности Центра и ее оценки педагогическим сообществом;
- наличие тесных контактов с организациями социума и семьями обучающихся.