

Муниципальная бюджетная организация
дополнительного образования
Старомайнский Центр творчества и спорта
муниципального образования «Старомайнский район»
Ульяновской области

Принята на заседании
Педагогического совета
трудоового коллектива

Протокол № 1
«_11_»_09_2023 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО ЦТиС

_____ В. А. Голлоева
«_11_»_09_2023 г.

Приказ № 66 «11» сентября 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ МБОУ ДО ЦТиС
На 2023-2024 учебный год**

21 мая 2021 года Президент России Владимир Путин предложил внести поправки в «Закон об образовании» в части организации воспитательной системы.

В пояснительной записке к законопроекту говорится, что воспитание учащихся становится составной частью образовательных программ, и это способствует всестороннему духовному, нравственному и интеллектуальному развитию обучающихся.

Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Воспитание детей рассматривается как стратегический общенациональный приоритет, требующий консолидации усилий различных институтов гражданского общества и ведомств на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

1. Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования Старомайнский Центр творчества и спорта муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области

Юридический адрес: РОССИЯ, 433460, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, пл. Ленина, д. 2.

Фактический адрес: РОССИЯ, 433460, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Строителей, д. 9.

ИНН/КПП 7318340361/731801001

Лицензия: серия 73Л01 №0001886

Дата выдачи: 24.10.2018г.

Срок действия: бессрочно

Выдана Министерством образования и науки Ульяновской области.

Вид образовательной деятельности: дополнительное образование детей и взрослых.

Государственный статус ОУ: муниципальная бюджетная организация.

Тип ОУ: Центр творчества и спорта

Учредитель: муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Старомайнский район» р.п. Старая Майна, пл. Ленина, д.2.

Тел.:(8842230) 2-22-14.

Функции и полномочия Учредителя организации осуществляет Управление образования муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области.

Место нахождения Управления образования муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области: Россия, 433460, Ульяновская область, Старомайнский район, рабочий посёлок Старая Майна, площадь Ленина, дом 4.

Устав организации:

Место регистрации Устава:Инспекция Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Ульяновска.

Регистрационное свидетельство №:серия 73 № 002466765.

ОГРН1027301110671.

Основные направления деятельности в соответствии с реализуемыми образовательными программами:

- техническая
- естественнонаучная
- физкультурно-спортивная
- художественная
- туристско-краеведческая
- социально-гуманитарная

Режим работы организации:8.00.-20.00.

Таблица №1

Сведения о руководителях учреждения

Должность	ФИО	Стаж	Квалификационная	Почетные
-----------	-----	------	------------------	----------

		работы	категория	звания
Директор	Голлоева Вера Александровна	48	Соответствие занимаемой должности	«Отличник народного просвещения»
Заместитель директора по спорту	Загидуллин Рашит Рамазанович	33	Соответствие занимаемой должности	
Заместитель директора по УВР	Долгало Надежда Ивановна	47	Соответствие занимаемой должности	«Отличник физической культуры и спорта»
Заместитель директора по методической работе	Макарова Наталья Николаевна	21	Соответствие занимаемой должности	«Почётный работник общего образования Российской Федерации»

Управление Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ульяновской области, нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район», Уставом организации и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления являются Педагогический совет, общее собрание трудового коллектива.

Непосредственное управление МБОУ ДО ЦТиС осуществляет директор.

Информационно-аналитическая деятельность руководителя

Цели и задачи:

- выявление положительных и негативных факторов, оказывающих влияние на конечные результаты деятельности Центра;
- изучение и анализ общественного мнения, настроений, интересов, ценностной ориентации детей и подростков.

Содержание работы:

- анализ условий организации УВП (обеспечение – нормативно-правовое, программно-методическое, материально-техническое, кадровое, финансовое);

- анализ показателей уровня УВП (наполняемость и стабильность контингента учащихся, соответствие УВП образовательным программам, методам, формам, средствам обучения, результаты деятельности педагогов, выполнение плана мероприятий);
- обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития дополнительного образования (разработка и создание банков: различных типов программ, нормативно-правовой документации, методических разработок, педагогических технологий, учебно-методической литературы).

ВВЕДЕНИЕ

На протяжении многих лет главной задачей работы Центра является образовательная деятельность, направленная, в соответствии с Уставом организации, на развитие у обучающихся мотивации к познанию и творчеству, формирование общей культуры, адаптации детей к жизни в обществе, всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан.

В связи с процессом модернизации образования, администрацией Центра была поставлена задача продвижения нового содержания, технологий, методов и форм организации дополнительного образования и воспитания детей, обеспечения современного качества, доступности и эффективности на основе сохранения лучших традиций внешкольного воспитания и дополнительного образования по различным направлениям образовательной деятельности.

Все более резко в условиях информационной социализации осознается необходимость общественного понимания миссии дополнительного образования как открытого образования, наиболее полно обеспечивающего право человека на развитие и свободный выбор различных видов деятельности, в которых происходит личностное и профессиональное самоопределение детей, подростков и молодежи.

В 2023-2024 учебном году Центр вместе с образовательными организациями продолжит работать над созданием единого образовательного пространства организаций общего и дополнительного образования на основе установления разнообразных форм сотрудничества.

Этот процесс потребует от коллектива Центра наработки новых форм, которые обе стороны смогут использовать в целях повышения качества предоставляемых услуг.

Основная идея развития Центра заключается в том, чтобы, сохранив лучшие традиции, сложившиеся в процессе его функционирования, перенести акцент на развитие собственной системы и системы дополнительного образования муниципального образования «Старомайнский район», дополнив ее инновационными разработками. Это потребует ряда преобразований в деятельности Центра: возможно внесение изменений в организационную структуру, корректировка функций и направлений деятельности педагогического состава, внесение изменений в должностные инструкции, совершенствование механизма государственно-общественного управления организацией.

В своей деятельности Центр опирается на следующие документы и материалы, положенные в основу учебно-воспитательного процесса:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (редакция от 02.12.2019) "Об образовании в Российской Федерации"
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. N 678-р);
- Распоряжение от 27 декабря 2019 года № Р-154 "Об утверждении методических рекомендаций по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием общеобразовательной организации и организации дополнительного образования детей, в том числе в обновлении образовательных программ".

- Распоряжение от 25 декабря 2019 года № Р-145 и методические рекомендации «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

- Распоряжение от 17 декабря 2019 года № Р-136 и Методические рекомендации по приобретению средств обучения и воспитания в целях создания новых мест образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта "Успех каждого ребёнка" национального проекта "Образование"

- Распоряжение от 05.12.2019 г. № Р-124 "Об утверждении Методических рекомендаций по созданию в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование"

- Приказ от 03.09.2019 г. № 467 "Об утверждении Целевой Модели развития региональных систем дополнительного образования детей"

- Распоряжение № Р-63 от 20.06.2019 г. "Об утверждении ведомственной целевой программы Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности" Паспорт ведомственной целевой программы от 20.06.2019 г

- Распоряжение № Р-61 от 31.05.2019 г. "Об утверждении методических рекомендации по созданию и функционированию летних школ для детей и представителей молодежи из числа иностранных граждан на базе российских образовательных организаций"

- Распоряжение № Р-22 от 01.03.2019 г. "Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию центров, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, в том числе участвующих в создании научных образовательных центров мирового уровня или обеспечивающих деятельность центров компетенций национальной технологической инициативы"

- Приказ Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации от 28 марта 2019г. № 179 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по её заполнению для организации Министерство просвещения Российской Федерации единовременного федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций в сфере дополнительного образования детей и взрослых» (Форма ДОП-ИНВ, годовая).

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №298н от 5 мая 2018 года "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых"

- Приказ Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации от 31.08.2018г. № 534 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за дополнительным образованием детей» (Форма 1-ДОП, годовая).

- Паспорт национального проекта «Образование» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. N 16)) национального проекта «Образование»(утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. N 16)). 4.2. Федеральный проект «Успех каждого ребенка».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями, последние от 29.03.2019г.).

- Паспорт приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденная Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 30.11.2016г. № 11

- СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности» (вместе с «Положением о лицензировании образовательной деятельности»).

- Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом Российской Федерации от 03.04.2012г.

- Приказ Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации от 20.07.2011г. № 329 (ред. от 27.08.2012) «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений» (с изменениями и дополнениями) (Форма 1-ДО, годовая).

- Приказ Минсоцразвития России от 26 августа 2010г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные

характеристики должностей работников образования» (с изменениями от 31.05.2011г.).

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями, последние от 1.05.2019г.) глава 10. Дополнительное образование.

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённого приказом Минобрнауки России, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 9ноября 2018 г. № 196, зарегистрированный в Минюсте от 29.11.2018 г.;

- Федеральный закон Российской Федерации от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

-Постановление от 30.06.2020г. № 16 СанПиН о работе в коронавирус.

Региональные нормативно-правовые акты:

-Закон "О статусе педагогических работников осуществляющих педагогическую деятельность на территории Ульяновской области " от 25.09.2019 № 109-ЗО

- Распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области №1241-р от 12.07.19 "О проведении независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (общественной экспертизы) и признании утратившим силу распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 01.07.19 №1172-р"

- Постановление Правительства Ульяновской области от 11 сентября 2013г. № 37/407-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2021 годы».

- Постановление Правительства Ульяновской области от 24.10.2016г. № 497-П «Об утверждении Положения о региональном сегменте межведомственной системы учёта контингента обучающихся по основным образовательным

программам и дополнительным общеобразовательным программам в Ульяновской области».

- Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального, общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением ЭО и ДОТ» от 20.03. 2020;

Муниципальные нормативно-правовые акты:

- Постановление Главы Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 02.10.2019 № 692 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Старомайнский район»;

- Постановление Главы Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 23.08.2022 №590 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 02.10.2019 № 692»

Локальные акты Организации:

- Устав организации;
- Программа развития МБОУ ДО ЦТиС на период 2022-2026 г.г.;
- Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

В связи с процессом модернизации образования, администрацией Центра была поставлена задача продвижения нового содержания, технологий, методов и форм организации дополнительного образования и воспитания детей, обеспечения современного качества, доступности и эффективности на основе сохранения лучших традиций внешкольного воспитания и дополнительного образования по различным направлениям образовательной деятельности.

Центр является юридическим лицом, самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных

законодательством Российской Федерации; имеет свой расчетный счет, печать установленного образца, штамп и прочие атрибуты юридического лица.

Настоящий план является нормативно-управленческим документом, характеризующим цели и приоритетные направления образования, воспитания, конкретные задачи деятельности Центра.

1. Приоритетные направления деятельности Центра

1. Обеспечение доступности качественного дополнительного образования в МБОУ ДО ЦТиС.
2. Модернизация дополнительных общеразвивающих программ, направленная на улучшение качества получения дополнительных образовательных услуг.
3. Обеспечение эффективной системы самореализации и позитивной социализации детей и подростков в объединениях Центра.
4. Развитие кадрового потенциала Центра.
5. Развитие технической и естественнонаучной направленностей.
6. Разработка критериев оценки аттестации обучающихся.
7. Привлечение общественности к управлению Центром, организация сетевого взаимодействия.
8. Работа с Навигатором по программам дополнительного образования детей.
9. Продолжение внедрения системы персонализированного финансирования.

2. Основные цели и задачи

В 2023-2024 учебном году МБОУ ДО ЦТиС ставит перед собой следующие **цели**:

- выработка дальнейшей стратегии развития организации;
- создание условий для профильной поддержки обучающихся;
- формирование мотивации творческой деятельности;

- развитие способностей и дарований обучающихся в различных областях творчества.

Задачи:

- продолжить дальнейшую работу по взаимодействию с образовательными организациями различного типа и вида;
- создавать условия для выбора обучающимися собственного образовательного маршрута в системе дополнительного образования;
- способствовать формированию самостоятельности, инициативности обучающихся;
- способствовать стимулированию творческой активности, посредством участия в выставках, конкурсах, фестивалях, концертных программах, соревнованиях и т. д.;
- совершенствовать программно-методическое обеспечение образовательного процесса МБОУ ДО ЦТиС;
- совершенствовать материально-техническую базу организации.

При целеполагании учитывались:

- преемственность с Программой развития организации;
- результаты инновационной деятельности организации.

3. Режим работы и управление МБОУ ДО ЦТиС

Режим работы Центра творчества и спорта в 2023-2024 учебном году следующий: начало работы - 08.00, окончание работы – 20.00. Без выходных.

Оперативные планерки административных работников – еженедельно, понедельник, 09.00.

Педагогические советы – 4 раза в год.

Работа с педагогическим коллективом:

- 1 понедельник месяца – совещание при директоре;
- 2,4 понедельник месяца – индивидуальная методическая работа педагогов;

– 3 четверг – групповая работа (заседания комиссий и советов и т.п.).

4. Организация образовательной деятельности

Образовательный процесс - целенаправленный и организованный процесс получения знаний, умений, навыков в соответствии с целями и задачами образования, развития личности.

Общие требования к организации образовательного процесса – организация образовательного процесса в Центре регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

4.1. Организация образовательной деятельности Центра осуществляется на следующих этапах:

Первый этап

Эта форма работы охватывает всех желающих заниматься. Основная задача этапа – технология в проведении умений, знаний в системе дифференцированного обучения, укрепление здоровья, физического развития и подготовленности, воспитание личностных качеств, освоение и совершенствование жизненноважных качеств.

1-й этап – организационный или договорной. Педагог договаривается о том, как будут работать, что узнают, чему будет учить.

Критерии оценки деятельности:

- стабильность состава занимающихся, посещаемость ими учебных занятий
- динамика индивидуальных показателей развития занимающихся
- уровень освоения основ знаний, умений и навыков

Второй этап

Педагогическая задача – проанализировать опорные знания и умения детей. Проводится входная диагностика (опрос, тест, упражнения и т.д.).

Критерии оценки деятельности:

- стабильность состава занимающихся

- динамика прироста индивидуальных показателей подготовленности занимающихся
- уровень освоения основ знания и умения детей

Основной этап

Освоение знаний и умений и навыков.

Критерии оценки деятельности:

- состояние здоровья, уровень культурного и физического развития занимающихся
- динамика уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями занимающихся
- освоение объемов учебных нагрузок, предусмотренных образовательными программами
- освоение теории и практики образовательной программы

Четвёртый этап

Самостоятельная работа и взаимопроверка.

Критерии оценки деятельности:

- стабильность состава занимающихся
- самоанализ и обсуждение результатов деятельности
- уровень освоения знания и умения детей

Итоговый этап

Анализ работ, ответов, их достаточность, полнота.

Критерии оценки деятельности:

- сохранность состава занимающихся к концу учебного года
- уровень освоения знания и умения детей

4.2. Занятия учебных групп проходят на базе общеобразовательных организаций.

4.3. Отношения с образовательными организациями строятся на основании Договоров безвозмездного пользования имуществом, находящегося в

оперативном управлении, Договоров о сетевой форме реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

С педагогами дополнительного образования и тренерами-преподавателями по совместительству заключены трудовые договоры. Оплата производится по количеству проведенных часов. Качество подготовки учащихся определяется по итогам контрольных испытаний, результатам, показанным на конкурсах, выставках, соревнованиях, фестивалях детского творчества.

4.4.Условия зачисления в Центр, перевод учащихся на последующий этап обучения

В Центр принимаются лица, желающие заниматься по образовательным программам и не имеющие медицинских противопоказаний, а не по уровню требований конкурсного отбора (сложная демографическая ситуация). Прием детей производится в соответствии с установленным возрастом (с 5 до 18 лет).

Перевод учащихся в группу следующего года обучения производится решением педагогического совета.

Прием детей в Центр производится по заявлению родителей.

Прием, выпуск и перевод учащихся из группы в группу осуществляется приказом директора.

Расписание занятий составляется согласно СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;

Таблица №2

NN п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2-3	2 по 45 мин.;
1.1.	Объединения с использованием компьютерной техники	1-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся;
2.	Художественная	2-3	2-3 по 45 мин.;
2.1.	Объединения	2-3	2-4 по 45 мин.;

	изобразительного и декоративно-прикладного искусства		
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2-3	2-3 по 45 мин. (групповые занятия); 30-45 мин. (индивидуальные занятия);
2.3.	Хоровые объединения	2-4	2-3 по 45 мин.
2.4.	Оркестровые объединения	2-3	30-45 мин. (индивидуальные занятия); репетиция до 4-х часов с внутренним перерывом 20-25 мин.;
2.5.	Хореографические объединения	2-4	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
3.	Туристско-краеведческая	2-4; 1-2 похода или занятия на местности в месяц	2-4 по 45 мин.; занятия на местности или поход - до 8 часов;
4.	Естественнонаучная	1-3	2-3 по 45 мин.; занятия на местности до 8 час;
5.	Физкультурно-спортивная		
5.1.	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2-3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.2.	Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта)	2-3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.3.	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта	2-3	2 по 45 мин.;
5.4.	Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта	2-3	2 по 45 мин.
6.	Культурологическая	1-2	1-2 по 45 мин.
6.1.	Тележурналистика	2	2-3 по 45 мин.
7.	Военно-патриотическая	2-4	1-3 по 45 мин.;

			занятия на местности - до 8 часов
8.	Социально-гуманитарная	1-2	1-3 по 45 мин.
8.1.	Предшкольное развитие	2-3	1-4 по 30 мин.
8.2.	Дети с оппозиционно вызывающим расстройством (ОВР)	2-4	1-2 по 45 мин.

4.5. Организация образовательного процесса

4.5.1. График работы Центра: с 8.00 до 17.00 часов

4.5.2 . Учебные занятия: 8.00.- 20.00.

4.6. Содержание учебной работы

Образовательная деятельность в Центре реализуется по шести направленностям:

- техническая
- естественнонаучная
- физкультурно-спортивная
- художественная
- туристско-краеведческая
- социально-гуманитарная.

4.7. Формы учебной работы – учебные занятия, экскурсии по культурно-историческим местам Ульяновска, экскурсии по профилю объединений декоративно-прикладного творчества, товарищеские встречи, соревнования.

4.8. Программное обеспечение учебно-воспитательного процесса

Основным видом деятельности Центра является *образовательная деятельность*, которая обеспечивается посредством реализации многообразных образовательных программ, востребованность которых определяется с учётом пожеланий родителей (лиц их замещающих), результатов педагогической диагностики детей.

4.9. Характеристика адаптированных программ:

Программы приняты решением педагогического совета Центра, оснащены учебно-методическим обеспечением.

Реализуемые образовательные программы

Таблица №3

Общее количество реализуемых образовательных программ	Из них:	
	Авторские	Модифицированные
30	-	30

Основные организационные формы освоения образовательных программ: объединения.

4.10. Работа с педагогическими кадрами

Кадровый состав

Цели и задачи:

- анализ и оценка педагогического опыта, инновационного потенциала, потенциальных точек роста педагогического коллектива;
- создание деловой и творческой обстановки в коллективе, развитие творческих способностей, осуществление руководства и контроля;
- повышение мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.

Содержание работы:

- поиск и подбор кадров;
- аттестация педагогических кадров;
- курсовая переподготовка;
- самообразование;
- организация методической работы в Центре;
- работа МО педагогов дополнительного образования и тренеров-преподавателей;
- посещение занятий, мероприятий;
- подготовка материалов к награждению;
- наставничество;
- участие в профессиональных конкурсах.
- Места осуществления образовательной деятельности:

№	Образовательное учреждение	Место дислокации
1	МБОУ Старомайнская средняя школа №2 МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433460, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Льва Толстого, д. 79
2	МБОУ Старомайнская средняя школа №1 МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433460, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Комсомольская, д. 39а
3	МДОУ Старомайнский д/с №2 «Василёк»	433460, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Комсомольская, д. 31
4	МДОУ Старомайнский д/с «Солнышко»	433460, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Крупской, д. 4
5	МДОУ Старомайнский д/с №5	433460, Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Гоголя, д. 18
6	МКОО Прибрежненская СШ им. генерал-лейтенанта И.И.Затевахина	433441, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Прибрежное, ул. Советская, д. 2
7	МКОО Новиковская средняя школа МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433455, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Новиковка, ул. Придорожная, д.1
8	МКОО Краснореченская средняя школа МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433450, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Красная Река, ул. Советская, д.30
9	МКОО Большекандалинская средняя школа МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433453, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Малая Кандала, ул. Кооперативная, д.5
10	МКОО Большекандалинская средняя школа МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433451, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Большая Кандала, ул. Московская, д.13
11	МКОО Жедяевская средняя школа МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433464, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Жедяевка, ул. Казанская, д.1а

12	МКОО Лесоникольская начальная школа МО «Старомайнский район» Ульяновской области	433452, Ульяновская область, Старомайнский район, с Лесное Никольское, ул. Магистральная, д 1
13	МКОО Матвеевская СШ им. В.И. Кочеткова	433466, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Грибовка, ул. Центральная, д.77а
14	МКОО Матвеевская СШ им. В.И. Кочеткова	433466, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Шмелевка, пер. Школьный, д.5
15	МБОУ Дмитриево Помряскинская СШ	433440, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, с. Дмитриево Помряскино, ул. Школьная, д. 3

Цель и задачи методической работы на 2023-2024 учебный год:

Цель: совершенствование условий для развития педагогического потенциала и повышения уровня профессиональной компетентности педагогического коллектива в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта педагога дополнительного образования.

Задачи:

1. Повышение качества образовательного процесса за счет:
 - продолжение научно-практической, исследовательской и проектной деятельности, разработка и апробация новых форм интеллектуального, художественно-эстетического развития детей;
 - совершенствование системы диагностики, направленные на повышение уровня обученности, воспитанности и степени реализации способностей и возможностей каждого обучающегося;
 - совершенствование контроля за уровнем сформированности ключевых компетенций обучающихся;
 - совершенствование педагогического мастерства педагогов по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса.

2. Обеспечение качественной реализации Федерального государственного образовательного стандарта педагога дополнительного образования в содержательном, процессуальном, технологическом и результативном направлениях.

3. Совершенствование условий по формированию системы ценностно-смысловых знаний о здоровом образе жизни и деятельности по сохранению и укреплению физического, психического и духовного здоровья обучающихся.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ

Цель: Оказание систематической методической и практической помощи педагогам дополнительного образования.

Задачи:

- повышение теоретического уровня подготовки педагогов;
- знакомство с современными педагогическими технологиями и инновационными формами работы;
- изучение, обобщение и использование в практике передового опыта работы;
- создание методической копилки.

ПЛАН

работы методического объединения

педагогов дополнительного образования МБОУ ДО ЦТиС

на 2023– 2024 учебный год

Сентябрь

1. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2023-2024 учебный год;
2. Обсуждение плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год;
3. Разработка, корректировка дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ педагогов дополнительного образования.

4. Работа в системе АИС «Навигатор дополнительного образования Ульяновской области»

Ноябрь

1. Развитие одаренности в системе дополнительного образования детей.
2. Создание условий для поддержки творческого потенциала детей в дополнительном образовании..
3. Специфика работы в учреждении дополнительного образования с детьми, имеющими ОВЗ
4. Интеграция основного и дополнительного образования как условие создания непрерывной образовательной среды.
5. Работа в системе АИС «Навигатор дополнительного образования Ульяновской области»

Январь

1. Формирование общей культуры детей в процессе занятий на примере детского объединения «Лепка из глины» (опыт работы).
2. Современные технологии здоровьесбережения в системе дополнительного образования детей
3. Подведение итогов в организации и участии в семинарах, мастер – классах.
4. Разработка, корректировка дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ педагогов дополнительного образования на летний период в рамках федерального проекта «Умные каникулы».

Май

1. Методические рекомендации по проведению воспитательно-оздоровительной и массовой работы в летний период.
2. Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год.
3. Предложение в план на 2024-2025 учебный год

Методическая тема МБОУ ДО ЦТиС на 2023-2024 учебный год - «Учебное занятие - инструмент практической деятельности в становлении новой системы дополнительного образования».

Организация методической консультационной помощи педагогическим работникам

Таблица №4

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Форма отчетности
Аттестация педагогических работников			
Разработка документации по организации и проведению аттестации педагогических работников.	Сентябрь	Долгало Н.И.	График прохождения аттестации педагогическими работниками.
Корректировка списка педагогов на прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности, первую, высшую квалификационные категории в 2023-2024 учебном году.	Сентябрь	Долгало Н.И.	Список педагогов на прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности, первую, высшую квалификационные категории.
Оказание помощи педагогам в подготовке аттестационных материалов.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	
Оказание помощи педагогам в заполнении электронного портфолио.	В течение учебного года	Методисты	
Оформление представлений на аттестуемых педагогов	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Представления на аттестуемых педагогов
Оказание помощи педагогам в заполнении заявления на аттестацию.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	
Посещение учебных занятий аттестующихся педагогов.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Справка посещения учебного занятия.
Итоги аттестации	Май	Долгало Н.И.	Справка

педагогов.			
Курсовая подготовка педагогов			
Корректировка списка педагогов для прохождения курсовой подготовки и профессиональной переподготовки в 2023-2024 учебном году.	Сентябрь	Долгало Н.И.	Список педагогов для прохождения курсовой подготовки и профессиональной переподготовки.
Организация планового повышения квалификации (курсовой подготовки и профессиональной переподготовки) педагогов в 2023-2024 учебном году.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Дипломы, сертификаты о курсовой подготовке и профессиональной переподготовке.
Итоги прохождения курсовой подготовки и профессиональной переподготовки в 2023-2024 учебном году.	Май	Долгало Н.И.	Справка о прохождении курсовой подготовки и профессиональной переподготовки педагогическими работниками МБОУ ДО ЦТиС.
Работа методического совета			
Заседание 1 1. Согласование плана работы МО на 2023 - 2024 учебный год. Рассмотрение новых и измененных дополнительных образовательных общеобразовательных программ с календарными планами.	Сентябрь	Голлоева В.А. Макарова Н.Н. Долгало Н.И.	Протокол заседания методического совета.
Заседание 2 1. Формы и методы аттестации обучающихся (отчеты педагогов). 2. Итоговое занятие как форма демонстрации обучающихся.	Ноябрь	Макарова Н.Н. Долгало Н.И.	Протокол заседания методического совета.
Заседание 3 1. Рассмотрение краткосрочных дополнительных общеобразовательных	Февраль	Голлоева В.А. Макарова Н.Н. Долгало Н.И.	Протокол заседания методического совета.

<p>общеразвивающих программ, реализуемых в рамках проекта «Умные каникулы».</p> <p>2. Рассмотрение краткосрочных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в летний период 2023-2024 учебного года.</p> <p>3. Рассмотрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в 2023-2024 учебном году.</p> <p>4. Разное.</p>			
<p>1. Анализ работы методического совета за учебный год.</p> <p>2. Обсуждение проекта плана работы Центра на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Май</p>	<p>Голлоева В.А. Макарова Н.Н.</p>	<p>Протокол заседания методического совета.</p>
Обобщение и распространение опыта работы			
<p>Составление графика проведения открытых занятий, мастер-классов, творческих мастерских.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Макарова Н.Н.</p>	<p>График проведения открытых занятий, мастер-классов, творческих мастерских.</p>
<p>Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства, методических материалов.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Долгало Н.И.</p>	<p>Дипломы конкурсов профессионального мастерства, методических материалов.</p>
<p>Оказание помощи педагогам в подготовке методических материалов для публикаций в СМИ.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Макарова Н.Н.</p>	

Программно-методическая деятельность			
Помощь педагогам в разработке календарных учебных графиков.	Сентябрь	Долгало Н.И.	
Помощь педагогам в разработке и пополнении УМК к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	
Разработка положений конкурсов, соревнований, выставок, планируемых в МБОУ ДО ЦТиС.	В течение учебного года	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.	Положения конкурсов, соревнований, выставок.
Ведение комплексного мониторинга качества образовательной деятельности.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Протоколы аттестации обучающихся. Анкетирование обучающихся. Анкетирование родителей.
Корректировка критериев и показателей оценки качества обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.	Ноябрь Апрель	Методисты	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
Корректировка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по результатам учебного года.	Май	Методисты	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
Методическое сопровождение педагогов			
Собеседование о требованиях к заполнению документации педагога дополнительного образования (журнал учета работы, социальный паспорт объединения, отчет педагога).	Сентябрь	Долгало Н.И.	Справка по итогам проверки правильности заполнения журнала учета работы педагога дополнительного образования.
Методическая помощь в организации набора обучающихся, комплектовании	Сентябрь	Долгало Н.И.	

учебных групп, оформлении пакета документов на обучающихся.			
Методическая помощь в организации образовательного процесса в объединении, конструировании учебного занятия.	В течение учебного года	Методисты	
Методическая помощь по заполнению журналов учета работы педагогов.	Сентябрь	Долгало Н.И.	Справка по результатам проверки журналов учета работы педагогов дополнительного образования.
Посещение и анализ учебных занятий педагогов.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Справка анализа и оценки эффективности посещения учебного занятия.
Работа с вновь прибывшими педагогами			
Собеседование о требованиях, предъявляемых к педагогу дополнительного образования, документации.	Сентябрь, декабрь, апрель	Долгало Н.И.	
Методическая помощь в организации набора обучающихся, комплектовании учебных групп, оформлении пакета документов на обучающихся.	Сентябрь	Методисты	
Методическая помощь в организации образовательного процесса в объединении, конструировании учебного занятия.	В течение учебного года	Методисты	
Определение педагогического стиля работы: посещение занятий, воспитательных мероприятий.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Справка анализа и оценки эффективности посещения учебного занятия.
Информационно-аналитическая деятельность			
Работа по сайту МБОУ ДО ЦТиС Организация смены оперативной	В течение учебного года	Кузин Ю.А. Зайцева С.Ю.	Официальный сайт МБОУ ДО ЦТиС http://stmmbudoztis.ucoz.com/

информации; Подготовка и предоставление информации о работе объединений.			
Пополнение банка данных о педагогах- участниках профессиональных конкурсов.	В течение учебного года	Методисты	Официальный сайт МБОУ ДО ЦТиС http://stmmmbudoztis.ucoz.com/
Пополнение банка данных о публикациях педагогов в различных СМИ.	В течение учебного года	Методисты	Официальный сайт МБОУ ДО ЦТиС http://stmmmbudoztis.ucoz.com/
Пополнение банка данных о творческих достижениях обучающихся.	В течение учебного года	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.	Официальный сайт МБОУ ДО ЦТиС http://stmmmbudoztis.ucoz.com/
Аналитическая деятельность			
Анализ деятельности педагогов по формированию пакета документов на обучающихся объединений.	Сентябрь	Яшина О.Н.	Справка о результатах проверки деятельности педагогов по формированию пакета документов на обучающихся объединений.
Посещение и анализ учебных занятий	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Справка анализа и оценки эффективности посещения учебного занятия.
Анализ творческих достижений педагогов МБОУ ДО ЦТиС по участию в конкурсной деятельности: ведение статистического учета, анализ результатов.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2022год.
Анализ творческих достижений обучающихся МБОУ ДО ЦТиС по итогаучастия в конкурсной и соревновательной деятельности: ведение статистического учета, анализ результатов.	В течение учебного года	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.	Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2022год.
Подготовка отчетных материалов по результатам аттестации, курсовой подготовки и профессиональной переподготовки	В течение года	Долгало Н.И.	Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2022 год.

педагогических работников МБОУ ДО ЦТиС.			
Анализ выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.	Январь, май	Долгало Н.И.	Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2022 год.
Ведение комплексного мониторинга качества образовательной деятельности МБОУ ДО ЦТиС.	Январь, май	Долгало Н.И.	Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2022 год.
Подготовка отчетных материалов по анализу деятельности методической службы МБОУ ДО ЦТиС в 2023-2024 учебном году.	Май	Макарова Н.Н.	Отчет о самообследовании МБОУ ДО ЦТиС за 2022 год.
Консультативная деятельность			
Консультации по ведению журналов учета работы.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	
Консультация «Методика проведения учебного занятия»	В течение учебного года	Макарова Н.Н.	
Консультация по подготовке и проведению аттестации обучающихся.	В течение учебного года	Долгало Н.И.	
Индивидуальное консультирование педагогов по созданию учебно-методического обеспечения дополнительных образовательных программ	В течение года	Методисты	

Методическое обеспечение учебно-воспитательной работы

Проведение мастер-классов и открытых занятий педагогами дополнительного образования Центра в 2023-2024 уч. году:

Таблица № 5

Название (тема) открытого занятия или мастер-класса	Дата проведения (месяц, год)	Слушатели / участники	Педагог
Открытые занятия			
Игра «Поле чудес». «Жители подводного царства»	октябрь	Педагоги ДО	Шарафутдинова Р.А.

Традиционные детские игры, основанные на театрализованном действе.	ноябрь	Педагоги ДО	Миронова Т.Б.
Изготовление бумажных кукол.	январь	Педагоги ДО	Борис Н.Ю.
Изготовление изделия из глины Жираф	февраль	Педагоги ДО	Мамонова Е.Э.
Мастер-классы			
Мастер-класс «Пасхальный сувенир»	апрель	Педагоги ДО, дети, родители	Мамонова Е.Э.
Мастер-классы «Георгиевская ленточка»	май	Дети, родители, жители посёлка	Мамонова Е.Э.
Мастер-класс Изготовление брошей из ленты триколор	июнь	Дети, родители, жители посёлка	Мамонова Е.Э.
Мастер-класс: «Шахматный дебют»	июнь	Дети, родители, жители посёлка	Загидуллин Р.Р.
Мастер-класс «Насыпушки из цветной соли»	июнь	Дети, родители	Мамонова Е.Э.
Мастер-класс «О рождении Боголюбской иконы Божией Матери»	июль	Дети, родители, жители посёлка	Мамонова Е.Э.

6. Контрольно-аналитическая деятельность

Цели и задачи:

- создание благоприятных условий для развития учебного заведения;
- получение объективной информации о состоянии преподавания учебных предметов;
- обеспечение взаимодействия управляющей и управляемой систем;
- совершенствование организации образовательного процесса;
- анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития общеобразовательного процесса;
- подготовка экспертных материалов к аттестации педагогических работников;
- корректировка тематического планирования образовательных программ.

Содержание работы:

- сбор информации (опрос, анкетирование)
- анализ рабочей документации учебного процесса

- создание информационного банка о работе каждого педагога
- педагогические наблюдения во время занятий
- контрольные испытания (тестирование) различных сторон подготовленности воспитанников
- прогнозирование результатов

План-график внутреннего контроля на 2023 -2024 учебный год

Таблица №6

Сроки	Содержание	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Способы подведения итогов, где рассматриваются	Ответственный за исполнение
Учебно-воспитательная работа						
Сентябрь	Готовность педагогического коллектива к началу учебного года. Комплектование групп.	Фронтальный	Входной	Проверка документов	Тарификация, учебный план, списки детей, приказы по движению детей, педагогический совет	Долгало Н.И.
Октябрь	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности и труда педагогических работников.	Тематический	Входной	Проверка рабочих мест педагогов	Аналитическая справка, совещание при директоре	Голлоева В.А.
Ноябрь	Регистрация обучающихся на АИС «Навигатор дополнительного образования «Ульяновская область»	Тематический	периодический	проверка	методический совет, справка-отчёт	Мамонов В.В., методист
Декабрь	Выполнение образовательных	Тематический	Текущий, периодический	Проверка документации	Справка-отчёт, совещание	Долгало Н.И.

	программ, теоретической и практической части.				при директоре	
	Регистрация обучающихся на АИС «Навигатор дополнительного образования «Ульяновская область»	Тематический	периодический	проверка	Справка-отчёт, совещание при директоре	Мамонов В.В., методист
Январь	Выполнение плана календарно-массовых и спортивно-массовых мероприятий за 1-е полугодие учебного года	Фронтальный	Промежуточный, периодический	Анализ, проверка учебных часов по календарно-тематическому плану	Справка - отчёт, педагогический совет	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.
Февраль	Организация Образовательного процесса	Тематический	Текущий, периодический	Проверка документации. Наблюдение.	Аналитическая справка, совещание при директоре	Долгало Н.И.
Март	Итоги по результатам самообследования организации за предыдущий период на 01 апреля	Тематический	итоговый	анализ	отчёт, Педагогический совет	Голлоева В.А. Рабочая группа
Апрель	Реализация программы деятельности и МБО ДО ЦТиС	Тематический	Текущий, периодический	Наблюдение, посещение занятий	Аналитическая справка, совещание при директоре	Долгало Н.И.
Май	Выполнение образовательных программ, теоретической и	Фронтальный	Промежуточный, периодический	Анализ, проверка учебных часов по календарно-тематичес	Аналитическая справка, педагогический совет	Долгало Н.И.

	практической части.			кому плану		
	Результаты работы в АИС «Навигатор дополнительного образования Ульяновской области»	Фронтальный	периодический	проверка	Справка-отчёт, совещание при директоре	Мамонов В.В., методист
	Выполнение плана календарно-массовых и спортивно-массовых мероприятий за 2-е полугодие учебного года	Фронтальный	Промежуточный, периодический	Анализ, проверка учебных часов по календарно-тематическому плану	Справка - отчёт, педагогический совет	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.

Вопросы, требующие постоянного контроля.

Таблица №7

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Соблюдение Устава	постоянно	Голлоева В.А.
2.	Выполнение общеобразовательных программ по календарным планам	декабрь май	Долгало Н.И.
3.	Посещаемость учебных занятий детьми	По плану	Администрация
4.	Состояние реализации общеобразовательных программ	По плану	Долгало Н.И.
5.	Курсовая переподготовка	По графику	Долгало Н.И.
6.	Работа с молодыми педагогами	По плану	Долгало Н.И. методисты
7.	Сохранность имущества	Постоянно	Голлоева В.А.
8.	Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной	Постоянно	Голлоева В.А.

	безопасности		
9.	Укрепление и использование материально-технической базы	Постоянно	Голлоева В.А.
10.	Выполнение муниципального задания и состояние финансово-хозяйственной документации	Постоянно	Голлоева В.А. Архипова Г.И.
11.	Условия труда педагога	Постоянно	Голлоева В.А.
12.	Социальная защита педагогов и детей, создание здорового психологического микроклимата	Постоянно	Администрация

Контроль охраны труда и антитеррористической безопасности

Таблица № 8

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка Центра к новому учебному году, приемка Организации, выполнение требований пожарного надзора и роспотребнадзора	Июль, август	Голлоева В.А.
2.	Проверка санитарно-гигиенического режима	Постоянно	Голлоева В.А.
3.	Проверка соблюдения требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, электробезопасности при проведении мероприятий, соревнований и праздников	Постоянно	Голлоева В.А.
4.	Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности при проведении занятий в объединениях дополнительного образования	Постоянно	Голлоева В.А. Педагоги д.о. Тренеры-преподаватели
5.	Проведение инструктажа с воспитанниками по правилам безопасности	Постоянно	Педагоги д.о. Тренеры-преподаватели
6.	Ведение документации по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, оказанию первой помощи	Постоянно	Голлоева В.А.
7.	Организация и проведение инструктажей по оказанию первой помощи, по охране труда, пожарной безопасности,	По утверждённому плану и по мере необходимости	Голлоева В.А.

7. Культурно-досуговая деятельность

Система дополнительного образования детей Российской Федерации – мотивированное образование за рамками основного, позволяющее ребёнку приобрести устойчивую потребность в познании и творчестве, максимально реализовать себя, самоопределиться предметно, социально, профессионально, личносно.

Отличительными чертами дополнительного образования детей являются:

- создание условий для свободного выбора каждым ребёнком направления вида деятельности, профиля программы и времени её освоения, педагога;
- многообразие видов деятельности, удовлетворяющие самые разные интересы, склонности и потребности ребёнка;
- личносно-деятельностный характер образовательного и воспитательного процесса, способствующий развитию мотивации личности к познанию и творчеству, самореализации и самоопределению;
- личносно-ориентированный подход к ребёнку, создание «ситуации успеха» для каждого;
- признание за ребёнком права на пробу и ошибку в выборе, права на пересмотр возможностей в самоопределении;
- применение таких средств определения результативности продвижения ребёнка в границах избранного им вида деятельности, которые помогли бы ему увидеть ступени собственного развития и стимулировали бы это развитие, не умоляя достоинства личности ребёнка.

Дополнительное образование детей по праву рассматривается как важная составляющая образовательного пространства, сложившегося в современном российском обществе. Оно социально востребовано, требует постоянного

внимания и поддержки со стороны общества и государства как образование, органично сочетающее в себе воспитание, обучение и развитие личности ребёнка, что нашло отражение в Национальной доктрине образования в Российской Федерации.

В системе дополнительного образования детей образовательная деятельность тесно взаимосвязана с культурно-досуговой и досугово-развивающей деятельностью. Практически они составляют одно целое, что именуется как образовательно-воспитательная система.

Актуальность.

Свободное время ребёнка – важная социально-педагогическая проблема, связанная с развитием способностей, организаторских умений, эмоционально-целостным отношением к миру в целом.

Создание педагогически организованной пространственно-временной среды для развития и целенаправленного формирования досуговых потребностей при соблюдении средств и условий.

Культурно-досуговая деятельность способствует приобщению детей и подростков к лучшим традициям Отечественной и мировой культуры, позволяет развивать духовно-нравственные ценности, знакомит с различными видами искусства, живописи, музыки.

Актуальным направлением культурно-досуговой деятельности является воспитание толерантности личности, готовой участвовать в диалоге культур, бережно относящихся к богатству национальных традиций и традиций других народов мира.

Цель – создание среды духовно-нравственного, творческого развития личности ребёнка; формирование социально-полезной активности; воспитание сознания принадлежности к социально-исторической общности людей; к историческому прошлому, настоящему и будущему России; обеспечение полезного и разумного досуга.

Задачи:

воспитательные:

- воспитание осознанной потребности детей и подростков в социально-значимых программах через участие в мероприятиях для ветеранов Великой Отечественной войны и труда, в концертных программах и праздниках для жителей района;
- повышение общекультурного уровня детей и подростков через расширение общения и активности при участии в культурно-досуговых программах;
- воспитание толерантности, создание зоны активного общения и доброжелательности, удовлетворяющей детей и подростков через проведение вечеров встреч с детьми других национальностей и культур.

развивающие:

- вовлечение детей и подростков в интеллектуально-досуговую деятельность через проведение конкурсно-познавательных мероприятий, викторин, досугово-игровых программ;
- совершенствование навыков продуктивной творческой деятельности;
- создание условий необходимых для саморазвития и самообразования.

Направление деятельности:

- изучение потребностей детей, подростков и их родителей через проведение бесед и встреч;
- выполнение социального заказа МО «Старомайнский район» на реализацию социально-значимых программ:
 - ✓ организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий и концертных программ для социально-незащищённой категории населения;
- организацию и проведение традиционных творческих праздников.

Ожидаемые результаты:

- Осознание детьми своих возможностей и способностей, путей и способов их реализации в свободное от учебы время;

- Изменение установок детей на способы и формы проведения своего досуга;
- Приобретение детьми практических навыков организации досуговых дел, умения содержательно и разнообразно проводить свободное время;
- Осмысление детьми в рамках своего возраста досуга как ценности, его значимости для развития и самореализации личности;
- Освоение детьми основных средств общения, основ зрительской культуры;
- Повышение культуры взаимоотношений детей, их поведения во взаимодействии со сверстниками и взрослыми;
- Изменение атмосферы в классе, детском объединении на основе массового участия детей в совместных досуговых мероприятиях
- Формирование традиций Центра.

Отслеживание результатов деятельности может осуществляться путем:

- Систематических наблюдений за детьми и фиксации происходящих в них изменений;
- Социологические опросы детей, родителей;
- Беседы с родителями;
- Самодиагностика детей и отслеживание изменений в их самооценке;
- Анализ творческих работ учащихся.

8.Мотивация участников образовательного процесса

Цель:

- создание действенной системы мотивации всех участников образовательного процесса;
- разработка и внедрение механизмов морально-психологического и материального поощрения педагогов и учащихся.

Содержание работы:

- организация досуговой деятельности;
- награждение победителей и призеров конкурсов грамотами и призами;

- награждение выпускников Центра;
- льготы по оплате коммунальных услуг;
- оплата больничных листов;
- создание комфортных и безопасных условий обучения и воспитания, деятельности всех работников Центра.

9. Деятельность Центра по сохранению и формированию здорового образа жизни

Цели и задачи: разработка модели здоровьесберегающей среды;

- создание системы формирования здорового образа жизни.

Содержание работы:

- выполнение общепринятых санитарно-гигиенических мероприятий (проветривание помещений, организация влажных уборок, соблюдение светового, теплового режимов и. т.д.);
- определение нагрузок на занятиях и их дифференциация с учетом физического развития, состояния здоровья, уровня подготовленности воспитанников;
- совершенствование системы массовых мероприятий;
- систематическое проведение просветительских мероприятий по здоровому образу жизни, личной гигиене, профилактике наркомании, алкоголизма, курения и других вредных привычек;
- проведение мониторинга физической подготовленности и уровня здоровья детей;
- организация учебно-воспитательного процесса в оздоровительных летних лагерях;
- консультативная помощь всем участникам образовательного процесса по вопросам сохранения здоровья, применения средств и способов его сохранения;
- рациональная организация труда и отдыха в течение дня, недели, года;
- формирование безопасного поведения на занятиях, в быту, на дороге;
- предупреждение травматизма, охрана труда и техника безопасности.

Таблица № 9

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований в: - в учебных кабинетах; - в дополнительных общественных помещениях;	По графику внутреннего контроля	Педагоги д.о., тренеры-преподаватели
2	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с воспитанниками в учебное время, во время проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, при перевозках детей.	В соответствии с требованиями к проведению инструктажей	Мамонов В.В., тренеры-преподаватели, педагоги д.о.
3	Организация работы по профилактике вредных привычек, пропаганде ЗОЖ	В течение года по отдельному плану	Педагоги д.о., тренеры-преподаватели
4	Организация работы по профилактике детского травматизма, пропаганде ПДД	В течение года по отдельному плану	Мамонов В.В., педагоги д.о., тренеры-преподаватели
5	Организация работы по проведению предупредительных мер режима безопасности, предупреждению террористических актов, ГО и ЧС	В течение года по отдельному плану	Загидуллин Р.Р., Голлоева В.А. педагоги д.о., тренеры-преподаватели
6	Организация и проведение инструктажей по ПБ, ЭБ и ТБ с воспитанниками	В течение года	Педагоги д.о., тренеры-преподаватели
7	Контроль за соответствием санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной и электробезопасности помещений, оборудования и инвентаря, используемых в системе дополнительного образования	В течение года	Загидуллин Р.Р., Голлоева В.А., педагоги д.о., тренеры-преподаватели
8	Контроль за ведением документации, журналов инструктажей по ОТ и ТБ, ППБ, ЭБ, водителя, детей и сопровождающих при перевозках детей в системе дополнительного образования	1 раз в полугодие	Голлоева В.А., Загидуллин Р.Р., Мамонов В.В.

Результаты работы:

➤ В Центре имеются в наличие пакет документов нормативно-правового обеспечения здоровьесберегающей деятельности Центра (Конвенция о

правах ребенка, «Закон об образовании», ППБ, СанПиН, документы планирования и т.д.)

- При организации учебного процесса учитывается учебная нагрузка, её соответствие возрастным возможностям учащихся и уровню подготовленности.
- Учебные занятия построены методически правильно, т.е. содержание занятия, величина нагрузки соответствуют полу, возрасту, уровню подготовленности учащихся, соблюдается структура занятий.

Безопасность образовательного процесса:

- В Центре имеется необходимая документация по охране труда: приказы, планы, журналы, инструкции по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, антитеррористической безопасности, оказанию первой помощи, Гои ЧС, различные акты, протоколы и другая документация.
- Обучающиеся и работники Центра проходят медицинские осмотры.
- Проведение массовых мероприятий, соревнований, товарищеских встреч обслуживает медицинский работник по договорённости с ЦРБ.

10. Работа с родителями, общественностью, в социуме

Цель: - изучение социального заказа детей и родителей на дополнительные образовательные услуги;

- вхождение дополнительного образования в общее образовательное пространство региона с целью обеспечения непрерывного образования детей.

Содержание работы:

- проведение родительских собраний, конференций;
- анкетирование родителей (информационное, коррекционное);
- консультирование родителей по вопросам культурного и физического развития, здорового образа жизни;
- привлечение родителей к проведению мероприятий;
- поддержка детей из малообеспеченных и многодетных семей;

- совместная работа с образовательными учреждениями района, УДОд;
- взаимодействие со СМИ.

Таблица № 10

Работа с родителями			
№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Организация информированности родительской общественности о наличии и работе творческих объединений в МБОУ ДО ЦТиС	Сентябрь	Администрация
	Неделя открытых дверей для родителей	1.09. – 10.09.2023.	Администрация, педагоги д.о., тренеры-преподаватели
2	Знакомство с Уставом лицензией на образовательную деятельность, программой Центра, общеобразовательными программами, расписанием занятий	Сентябрь	Администрация, педагоги д.о., тренеры-преподаватели
3	Родительское собрание «Роль Семьи и Центра творчества и спорта в воспитании и творческом развитии ребенка»	Сентябрь	Педагоги д.о., тренеры-преподаватели
4	Анкетирование родителей		Долгало Н.И. , педагоги д.о., тренеры-преподаватели
5	Привлечение родительской общественности к участию в работе детских творческих объединений, спортивных состязаний	В течение года	Педагоги д.о., тренеры-преподаватели
6	Работа с родителями по внедрению персонализированного учета дополнительного образования на территории МО «Старомайский район»		Администрация, педагоги д.о., тренеры-преподаватели
7	Обеспечение своевременного прохождения педагогическими работниками мед.осмотра. Учёт медицинских книжек.		Администрация, педагоги д.о., тренеры-преподаватели
8	Проведение концертов, отчетных творческих выступлений, открытых занятий, товарищеских встреч, спортивных соревнований для родительской общественности с целью демонстрации достижений воспитанников	В течение года	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.

	Конкурс рисунков «Подарок маме», посвященный Дню матери	Ноябрь	Педагоги дополнительного образования
	Новогодние шоу – программы	Декабрь	Педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели
	Конкурс рисунков «Подарю рисунок маме», посвященный Дню 8 марта	Март	Педагоги дополнительного образования
	Отчётный вечер для родителей	Апрель	Педагоги дополнительного образования
9	Проведение открытых занятий для родительской общности с целью демонстрации достижений воспитанников	В течение года	Педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели
10	Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Администрация, ПДО

11. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Центра

Цель: создание благоприятных условий и обеспечение материально-технической базы образовательного процесса.

Задачи:

1. Обеспечение необходимых условий образовательного процесса по технике безопасности, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, санитарно - эпидемиологического контроля.
2. Улучшение и сохранность материальной базы.

Таблица №11

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Готовность Центра к учебному году	Август	Голлоева В.А.
2	Создание и утверждение смет расходов	Ноябрь	Голлоева В.А.
3	Инвентаризация материальных средств	Ноябрь	Архипова Г.И.
4	Организация субботников и трудовых десантов	В течение года	Администрация
5	Проведение работ по сохранности и улучшению материально-технической базы Центра. - встреча с руководителями предприятий, фирм, организаций об оказании материальной, финансовой помощи.	В течение года	Голлоева В.А.
6	Работа с бухгалтерией	В течение	Архипова Г.И.

	- проведение инвентаризации - оформление документов (актов, ходатайств и т. д.) Сдача годового отчета по форме 1 –ДО, 1-ДОП	года 20.01.2024.	Голлоева В.А. Долгало Н.И. Мамонов В.В.
7	Подготовка к районным массовым мероприятиям и праздникам Центра. - составление смет на проведение и организацию мероприятий - получение денежных средств - приобретение МЦ, согласно смет - составление отчетов о мероприятии	В течение года	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.
8	Текущий ремонт помещения Центра	В теч. года	Администрация
9	Приобретение оргтехники	В теч. года	Голлоева В.А.

12. Взаимодействие с организациями

Таблица № 12

№ п/п	Наименование	Время проведения	Ответственное лицо
1.	Сотрудничество с образовательными организациями района по вопросам организации учебно-воспитательной деятельности	по плану мероприятий отдела образования	Администрация
2.	Сотрудничество с учреждениями (пожарная часть, ГИБДД, Роспотребнадзор, МУЗ «ЦРБ», ГО ЧС) по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности	в течение учебного года	Администрация
3.	Сотрудничество с КДН, отделом опеки и попечительства по вопросам профилактики правонарушений среди обучающихся	в течение учебного года	зам. директора по УВР Долгало Н.И.
4.	Сотрудничество с организациями (военкомат, ДОСААФ) по вопросам военно-патриотического воспитания обучающихся	по планам мероприятий организаций	Администрация Зайцева С.Ю.
5.	Сотрудничество с учреждениями культуры района, с отделом по делам молодежи, спорту и туризму по вопросам участия обучающихся, педагогов, тренеров-преподавателей МБО ДО ЦТиСв различных мероприятиях	по плану мероприятий учреждений и комитетов	Администрация
6.	Сотрудничество с управлением социальной защиты населения по вопросам организации и проведения благотворительных акций	по плану мероприятий МБО ДО ЦТиС	Администрация

13. Изучение и анализ деятельности детских объединений и секций, оказание методической помощи

1.Педагогический совет.

Таблица № 13

№№ п/п	Тема	Дата	Ответственные
--------	------	------	---------------

1.	«Оценка результативности работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год. Перспективы развития организации в 2024-2025 учебном году».	сентябрь 2023г.	Голлоева В.А.,
2.	«Занятие как средство диагностики профессиональной компетентности педагога дополнительного образования».	ноябрь 2023г.	Долгало Н.И. Борисик Н.А.
3.	«Дополнительное образование как фактор развития творческих способностей обучающихся. Отчет о самообследовании МБО ДО ЦТиС за 2023г.»	март 2024г.	Зайцева С.Ю. Голлоева В.А. Творческая группа
4.	«Итоги работы МБО ДО ЦТиС за 2023-2024 учебный год и задачи на новый 2024-2025 учебный год».	май 2024г.	Голлоева В.А.

1. Совещания при директоре

Таблица №16

Сроки	Темы	Ответственные
Сентябрь	Планирование деятельности Центра на сентябрь 2023. Комплектование, тарификация, расстановка кадров. Готовность Центра к новому учебному году. Состояние документации по технике безопасности, своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте. План массовых мероприятий, организованных Центром на уровне района.	Голлоева В.А. Администрация Администрация Загидуллин Р.Р. Шишов Г.Н. Зайцева С.Ю.
Октябрь	Планирование деятельности Центра на октябрь. Планирование активного отдыха и занятости детей в объединениях во время осенних каникул. Подготовка к проведению фестиваля патриотической песни, посвящённой Аристову Ю.А. Аттестация педагогических кадров Центра: задачи, ресурсы, приоритеты, трудности. Итогиконтрольно-инспекционной деятельности.	Администрация Шишов Г.Н. Зайцева С.Ю. Зайцева С.Ю. Долгало Н.И. Администрация
Ноябрь	Планирование деятельности Центра на ноябрь. Подготовка и проведение методического совета. Обсуждение плана подготовки и проведения: - Декады материнской славы; - Школьная спортивная лига. 4. Итоги контрольно-инспекционной деятельности.	Администрация Голлоева В.А. Творческая группа Долгало Н.И.

Декабрь	<p>Планирование деятельности Центра на декабрь.</p> <p>Планирование активного отдыха и занятости детей в зимние каникулы.</p> <p>Подготовка и проведение текущей диагностики реализации дополнительных образовательных программ.</p> <p>Промежуточный анализ выполнения годового плана, корректировка.</p> <p>Итогиконтрольно-инспекционной деятельности.</p>	<p>Администрация</p> <p>Шишов Г.Н. Зайцева С.Ю. Долгало Н.И.</p> <p>Творческая группа Долгало Н.И.</p>
Январь	<p>Планирование деятельности Центра на январь.</p> <p>Подготовка к проведению педагогического совета.</p> <p>Промежуточный контроль наполняемости детских образовательных объединений.</p> <p>Состояние документации по технике безопасности, наличие стендов, своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте.</p> <p>Итогиконтрольно-инспекционной деятельности</p>	<p>Администрация Голлоева В.А.</p> <p>Долгало Н.И.</p> <p>Загидуллин Р.Р.</p> <p>Долгало Н.И.</p>
Февраль	<p>Планирование деятельности Центра на февраль.</p> <p>Планирование активного отдыха и занятости детей в весенние каникулы.</p> <p>Подготовка и проведение методического совета.</p> <p>Итогиконтрольно-инспекционной деятельности.</p>	<p>Администрация</p> <p>Шишов Г.Н. Зайцева С.Ю. Голлоева В.А.</p> <p>Долгало Н.И.</p>
Март	<p>Планирование деятельности Центра на март.</p> <p>Итогиконтрольно-инспекционной деятельности.</p>	<p>Администрация Долгало Н.И.</p>
Апрель	<p>Планирование деятельности Центра на апрель.</p> <p>Планирование летнего отдыха детей и занятости педагогов.</p> <p>Итогиконтрольно-инспекционной деятельности.</p>	<p>Администрация Шишов Г.Н. Зайцева С.Ю. Долгало Н.И.</p>
Май	<p>Планирование деятельности Центра на май.</p> <p>Анализ деятельности Центра за 2023-2024 учебный год.</p> <p>Предварительное планирование работы на новый учебный год.</p> <p>Организация и проведение дня защиты детей.</p> <p>Организация и проведение заключительной итоговой диагностики учащихся реализации дополнительных образовательных программ.</p> <p>Итоги контрольно-инспекционной деятельности;</p>	<p>Администрация Творческая группа</p> <p>Зайцева С.Ю. Долгало Н.И.</p> <p>Долгало Н.И.</p>

	7. Обсуждение плана подготовки и проведения: Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы; Торжественная линейка, посвящённая Дню рождения пионерской организации; Районное мероприятие, посвященное Дню защиты детей.	Творческая группа
Июнь	Планирование деятельности Центра на июнь, июль, август. Подготовка аналитических и отчетных материалов о деятельности Центра. Планирование деятельности Центра на новый учебный год. Подготовка организации к новому учебному году. Участие в районной педагогической конференции. Проведение рекламной компании, набор детей, формирование детских образовательных коллективов, прием и расстановка кадров, предварительная тарификация.	Администрация Творческая группа Творческая группа Творческая группа Творческая группа

14. Основные мероприятия Центра на 2023-2024 учебный год

Таблица № 16

№ п/п	Направление работы и мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1. Разработка нормативных и правовых актов Центра			
1.1.	Разработка Положений о проведении календарно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год	в течение года по плану	Зайцева С.Ю. Шишов Г.Н.
1.2.	Подготовка штатного расписания. Тарификация	сентябрь	Голлоева В.А. Долгало Н.И. Архипова Г.И.
1.3.	Заключение договоров с работниками (дополнительных соглашений)	сентябрь в теч. года	Голлоева В.А. Загидуллина Т.В.
1.4.	Разработка локальных актов и Положений	в теч. года	Творческая группа
2. Разработка Планов работы на 2023-2024 учебный год			
2.1.	Принятие Годового плана на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Творческая группа
2.2.	Составление и утверждение учебного плана Центра на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Долгало Н.И.
2.3.	Проведение тарификации на	до 15 сентября	Творческая группа

	2023-2024 учебный год. Комплектование учебных групп.		
2.4.	Разработка расписания занятий на 2023-2024 учебный год, по учебным четвертям	сентябрь, по учебным четвертям	Долгало Н.И.
2.5.	Разработка плана календарно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Творческая группа
2.6.	Подготовка информации об учебных программах, учебно-методическом обеспечении	сентябрь	Долгало Н.И.
2.7.	Разработка Плана внутреннего контроля	сентябрь	Творческая группа
2.8.	План мероприятий по технике безопасности и противопожарной безопасности, антитеррору Центра на учебный год	сентябрь	Голлоева В.А.
2.9.	Разработка Плана работы методического совета на учебный год	сентябрь	Творческая группа
2.10.	Составление проекта годового плана работы Центра на 2024-2025 учебный год	май	Творческая группа
2.11.	Разработка Плана работы на каникулы (осенние, зимние, весенние) на учебный год	ноябрь декабрь февраль март	Творческая группа
2.12.	Разработка Плана повышения квалификации педагогических работников на учебный год	сентябрь	Долгало Н.И.
2.13.	Составление Заявки на включение в план-график на повышение квалификации на 2024 год	сентябрь	Долгало Н.И.
2.14.	Составление Бюджета на новый финансовый год (2024г.)	октябрь	Архипова Г.И. Голлоева В.А. творческая группа
2.15.	Разработка Плана совместных календарно-массовых мероприятий с ОУ	сентябрь	Творческая группа
2.16.	Разработка Плана совместных календарно-массовых мероприятий с ДОУ	сентябрь	Творческая группа
2.17.	Планирование работы по художественному оформлению помещений, массовых мероприятий	ежемесячно	Творческая группа
2.18.	Разработка плана учений по	сентябрь	Голлоева В.А.

	ОТ, ППБ,ЭБ и ГО и ЧС, оказанию первой помощи, антитеррористической безопасности		
2.19.	Разработка плана по работе с одарёнными детьми	сентябрь	Творческая группа
2.30.	Разработка плана по работе с детьми, стоящими на учёте в ПДН	сентябрь	Творческая группа

15. Предполагаемый результат

Целостная система взаимодействия МБОУ ДО ЦТиС с учреждениями социальной сферы.

Многоуровневость, многопрофильность образовательных программ, как результат сотворчества и сотрудничества обучающихся, педагогов, тренеров-преподавателей, администрации.

Право выбора и удовлетворения своих образовательных потребностей каждого обучающегося с учетом индивидуальных возможностей.

Удовлетворенность родителей содержанием и результативностью деятельности организации.

Создание целостной системы воспитательного пространства в организации.

Рост личных и профессиональных достижений педагогов.

Создание научно-методической системы повышения качества образовательного процесса и предоставляемых образовательных услуг.

Создание новой структурно-функциональной модели управления Центра; ее гибкость, адаптивность, способность к изменениям; рациональное распределение функциональных обязанностей и ответственности между аппаратом управления.

Повышение конкурентоспособности организации, проведение учебно-воспитательного процесса на высоком методическом уровне.

Накопленный педагогический, методический, административно-управленческий опыт позволит коллективу МБОУ ДО ЦТиС в современных

условиях осуществлять дополнительное образование детей и взрослых как единый, целенаправленный процесс воспитания, обучения и развития.

16. План действий педагогического коллектива Центра по реализации Программы

1. Обеспечение деятельности /Рабочий план реализации программы /

Таблица №17

	I этап	II этап	III этап
Нормативно-правовое обеспечение	1. Оформление пакета документов для решения педсовета. 2. Оформление локальных актов	1. Оформление приказов 2. Утверждение тарификации.	1. Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ решением педсовета
Финансово-хозяйственное обеспечение	1. Обеспечение финансами. 2. Проведение мероприятий. 3. Участие в организации областных и районных мероприятий.	1. Приобретение оборудования, компьютера, ксерокса, ремонт ксерокса. 2. Пополнение библиотечного фонда	1. Приобретение оборудования. 2. Обеспечение компьютером, ксероксом.
Организационно-педагогическое обеспечение	1. Направление педагогов на курсовую подготовку. 2. Конкурс на лучшую образовательную программу. 3. Создание условий для аттестации педагогов тренеров. 4. Разработка и апробация форм, структур образовательного процесса 5. Анализ потребности в кадрах	1. Комплектование кадров в соответствии с приоритетными направлениями деятельности и профессиональной квалификацией педагогов ДО и тренеров - преподавателей. 2. Разработка функций администрации. 3. Разработка системы современного информирования, координационного плана мероприятий. 4. Проведение экспертизы новых программ. 5. Проведение мастер-классов для педагогов ДО и тренеров - преподавателей.	1. Рецензирование новых образовательных программ, рефератов, методических разработок
Контрольно-диагностическое обеспечение	1. Координация действий администрации по контролю. 2. Изучение потребностей в образовательных услугах 3. Анализ количества	1. Определение критериев оценки качества ЗУН. 2. Анализ результатов творческих достижений детей. 3. Анализ результатов	1. Исследование уровня педмастерства, качества преподавания.

	мероприятий и участников	диагностической деятельности по изучению личности.	
Аналитическое обеспечение	1. Анализ состояния работы на 1 этапе. 2. Анализ мотиваций детей. 3. Соответствие инноваций личным интересам педагогов ДО тренеров - преподавателей.	1. Анализ проведения педсоветов. 2. Анализ результатов нововведений в соответствии с идеями развития Центра.	1. Анализ состояния на 3 этапе. 2. Сбор информации об актуальности нововведений.
Регулировочно - коррекционное обеспечение.	1. Обработка данных 1 этапа, соотнесение результатов с целями. 2. Анализ всех результатов, корректировка опыта.	1. Осуществление стимулирования и мотивации преподавателей к инновационной деятельности. 2. Осуществление преобразований до полного осуществления нововведений.	1. Обработка данных, оформление и описание хода развития дополнительного образования, корректировка структуры, программы и алгоритма дальнейших действий.

2. Контрольно-диагностическое обеспечение реализации программы

Контрольно-диагностическое обеспечение реализации программы осуществляется по следующим блокам:

1. Контроль аналитической деятельности:

- наличие всех видов анализа;
- анализ всех направлений деятельности педагогического коллектива;
- наличие выводов, целей и задач на предстоящий цикл деятельности.

2. Контроль деятельности по планированию образовательного процесса осуществляется по следующим параметрам:

- наличие всех видов планов, утвержденных руководителем образовательной организации;
- соответствие структуры и содержания плана внутренними рекомендациям;
- отражение в мероприятиях целей и задач деятельности на предстоящий учебный год.

3. Контроль социально-педагогической деятельности:

Социально-педагогическая деятельность осуществляется по следующим направлениям:

Методическая, к критериям эффективности которой относятся:

- наличие образовательных программ творческих объединений, спортивных секций, утвержденных на ПС;
- наличие банка методического и дидактического материала;
- соответствие организационно-методических форм повышения профессионального мастерства потребностям конкретных педагогов;
- результаты деятельности по повышению профессионального мастерства педагогов.

Организация содержательного досуга всех категорий населения, критериями эффективности которой являются:

- полный охват всех категорий населения;
- высокий уровень проводимых мероприятий.

4. Контроль педагогической деятельности в детских объединениях:

- сохранность контингента;
- качество ЗУН;
- контроль за выполнением учебного плана;
- качество преподавания.

17. Критерии и показатели результативности деятельности Центра

Результаты деятельности Центра многообразны и, поэтому, должны быть определены разные основания для их оценки.

1. Критерии оценки содержания и методов результативности деятельности:

- развитие, соответствующее ее возрастным изменениям;
- развитие, соответствующее содержанию и направлению деятельности;
- взаимодействие педагога и ребенка;
- взаимодействие учреждения с детьми.

2. Критерии оценки кадрового обеспечения образовательного процесса:

- укомплектование кадрами;
- образовательный уровень;
- аттестация педагогов;
- обеспечение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3. Критерии организации деятельности в организации:

- наличие нормативных документов руководства и организации;
- формы организации образовательного процесса;
- координация и взаимодействие, взаимопроникновение программ деятельности организации;
- организационные условия реализации индивидуального подхода к ребенку;
- регламентация нагрузки детей.

18. Перспективы развития Центра

Для обучающихся:

- обеспечение права и возможности каждому обучающемуся на удовлетворение его культурно-образовательных потребностей, свободы выбора уровня и качества образовательно-развивающих и досуговых видов деятельности в соответствии с его индивидуальными ценностными ориентациями;

- развитие компетентной, физически и духовно здоровой личности, способной к самоопределению в обществе через взаимодействие с субъектами внешней среды;

Для педагогов:

- реализация творческого потенциала;

- повышение квалификации в соответствии с осознанными потребностями;

- совершенствование педагогического опыта участия в различных мероприятиях на различных уровнях;

- подведение каждого обучающегося к его собственному открытию, обеспечение каждому ребенку «ситуации успеха».

Для Центра:

- повышение и соответствие качества образования требованиям, предъявляемым к организациям дополнительного образования;

- повышение конкурентоспособности Центра на рынке образовательных услуг;

- открытость деятельности Центра и ее оценки педагогическим сообществом;

- наличие тесных контактов с организациями социума и семьями обучающихся.

Приложение 1

**План работы организационно-массовых мероприятий МБОУ ДО ЦТиС
на 202-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Муниципальный конкурс рисунков «Моя малая Родина - Старомайнский район», посвященный Дню народного единства	октябрь	Зайцева С.Ю., методист
2.	Муниципальный этап областного конкурса исследовательских работ «Летопись Великой Отечественной»	октябрь	Зайцева С.Ю., методист

3.	Муниципальный этап регионального патриотического проекта «1418 огненных вёрст»:	октябрь 2023 - май 2024	Зайцева С.Ю., методист
4.	Муниципальный этап областной краеведческой конференции «Ульяновская область - край родной»	ноябрь	Зайцева С.Ю., методист
5.	Муниципальный этап областного этнографического фестиваля	ноябрь	Зайцева С.Ю., методист
6.	Конкурс рисунков «Подарок маме», посвященный Дню матери	ноябрь	Зайцева С.Ю., методист
7.	Муниципальный конкурс «Моя родословная»	октябрь-декабрь	Зайцева С.Ю., методист
8.	Муниципальный этап регионального конкурса научно-исследовательских работ "Первые шаги в техническом творчестве»	ноябрь - декабрь	Зайцева С.Ю., методист
9.	Конкурс рисунков «Коррупция – зло», посвященный международному Дню борьбы с коррупцией	декабрь	Зайцева С.Ю., методист
10.	Муниципальный конкурс «Новогодняя игрушка»	декабрь	Зайцева С.Ю., методист
11.	Муниципальный этап регионального конкурса Первенство по запуску простейших моделей самолетов «Бумажные крылья»	январь	Зайцева С.Ю., методист
12.	Муниципальный конкурс рисунков «Край родной», посвященный Дню образования Ульяновской области.	январь	Зайцева С.Ю., методист
13.	Муниципальный этап регионального конкурса детского и юношеского творчества «Симбирский Олимп»	Февраль - март	Зайцева С.Ю., методист
14.	Муниципальный конкурс чтецов «Бессмертие подвига», посвященный Дню юного героя – антифашиста	08.02.2024	Зайцева С.Ю., методист
15.	Конкурс рисунков «Защитникам - Слава!», посвященный Дню Защитника Отечества.	февраль	Зайцева С.Ю., методист
16.	Муниципальный этап конкурса декоративно-прикладного творчества «Пасхальное яйцо-2023»	февраль	Зайцева С.Ю., методист
17.	Муниципальный этап фестиваля авиамodelьного спорта (соревнования в классе «модели самолётов для залов»)	март	Зайцева С.Ю., методист
18.	Муниципальный конкурс рисунков «Подарю рисунок маме», посвященный Дню 8 марта	март	Зайцева С.Ю., методист
19.	Экологическая акция «Каждой пичужке по кормушке»	март	Зайцева С.Ю., методист
20.	Муниципальный этап регионального фестиваля научно-технического творчества «Техноград»	апрель	Зайцева С.Ю., методист
21.	Муниципальный этап фестиваля авиамodelьного спорта (первенство в классе радиоуправляемые модели вертолётов, управление беспилотным летательным транспортом)	апрель	Зайцева С.Ю., методист
22.	Экологическая акция «Каждой птичке – новый дом!» в	апрель	Зайцева С.Ю., методист

	рамках международного Дня птиц		
23.	Районный конкурс рисунков «Мир космоса», посвященный Дню космонавтики	апрель	Зайцева С.Ю., методист
24.	Муниципальный конкурс патриотической инсценированной песни «Эх, дорожка фронтовая!»	май	Зайцева С.Ю., методист
25.	Муниципальный этап межрегиональной экологической акции "Волга - великое наследие России"	май	Педагоги ДО
26.	Муниципальный этап регионального фестиваля авиамodelьного спорта (соревнования по авиамodelьному спорту в классе моделей «воздушный бой», «кордовые»)	май.	Зайцева С.Ю., методист
27.	Муниципальный этап регионального фестиваля авиамodelьного спорта (соревнования в классах свободнолетающие и радиоуправляемые модели самолётов)	июнь	Зайцева С.Ю., методист
28.	Конкурс рисунков «Добрая дорога детства», посвященный Дню защиты детей.	июнь	Зайцева С.Ю., методист
29.	Конкурс рисунков «Россия – Родина моя», посвященный Дню России.	июнь	Зайцева С.Ю., методист
30.	Творческий конкурс среди учащихся МБОУ ДО ЦТиС «Радуга творчества»	июнь	Зайцева С.Ю., методист
31.	Выставка творческих работ «Ярмарка талантов», посвященная празднованию престольного праздника «Боголюбивая»	июль	Зайцева С.Ю., методист
32.	Конкурс декоративно-прикладного творчества «Золотые руки Старомайнской земли», посвященный Межрегиональному Краснореченскому фольклорно-сказочному фестивалю им. А.К. Новопольцева	август	Зайцева С.Ю., методист

Приложение 2

П Л А Н

спортивно-массовых мероприятий МБОУ ДО
«Старомайнский центр творчества и спорта»
на 2023 – 2024 учебный год.

№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
Сентябрь				
1.	Кубок по мини-футболу «Золотая осень»		стадион Ст. Майна	Шишов Г.Н.

	- 4-5 кл. - 6-7 кл. - 8-9 кл.	18-20		
2	Личное первенство по шахматам	16-18	РДК	Шишов Г.Н.
3	Осенний кросс	17	Ст.Майна	Шишов Г.Н.
4	Фестиваль ГТО -5-6 ступень		Ст.Майна	Загидуллин Р.Р.
5	День туризма	27	Новиковка	Шишов Г.Н. Дудников В.Д.
Октябрь				
1	Районный турнир по мини-футболу «Закрытие сезона» (18 лет и мл.)	2	Стадион Ст.Майна	Шишов Г.Н.
2	Турнир по баскетболу в рамках регионального проекта «Школьная спортивная лига» – юноши 5-8 кл – девушки 5-8 кл	9 16	РДК	Шишов Г.Н.
3	Турнир по волейболу в рамках ШСЛ - юноши 7-9 кл. - девушки 7-9 кл.	23 30	РДК	Шишов Г.Н.
4	Фестиваль ГТО «Малышок» 1 ступень		РДК	Загидуллин Р.Р.
Ноябрь				
1.	Осенние каникулы: - футзал - шахматы		СШ №1 РДК	Шишов Г.Н.
2	Турнир по волейболу в зачет ШСЛ - юноши 9-11 кл. - девушки	6 13	РДК	Шишов Г.Н.
3.	КЭС-Баскет в зачет ШСЛ - юноши - девушки	20 27	РДК СШ №2	Шишов.Г.Н.
Декабрь				
1.	Атлетическое 5-борье	4	РДК СШ №1	Шишов Г.Н.
2.	Турнир по баскетболу Юноши 4-5 кл.	11	РДК	Шишов Г.Н.
Январь				
1.	Зимние каникулы: - футзал - шахматы		РДК	Шишов Г.Н.
2	Полиатлон	22	Новиковка	Шишов Г.Н. Дудников В.Д.
3	Турнир по волейболу (юноши 7-9 кл)	29	РДК	Шишов Г.Н.
Февраль				

1	Турнир по волейболу (девушки 7-9 кл.)	12	РДК	Шишов Г.Н.
2	Фестиваль ГТО 1-4 ступень		Ст.Майна	Загидуллин Р.Р.
3	Турнир по футзалу (18 лет и младше)	19	РДК	Шишов Г.Н.
4	Турнир по волейболу (юноши 18 лет и мл.)	26	РДК	Шишов Г.Н.
Март				
1	Турнир по волейболу (девушки 18 лет и мл.)	5	РДК	Шишов Г.Н.
2	Турнир по баскетболу - юноши 6-7 кл. - девушки 6-7 кл.	12 19	РДК	Шишов Г.Н.
3	Весенние каникулы: - футзал - шахматы		РДК РДК	Шишов Г.Н.
4	«Турнир 4-х» -баскетбол (юн., дев.) -настольный теннис (ком.) -шахматы (ком.)	Весенние каникулы	РДК	Шишов Г.Н.
Апрель				
1	Турнир по баскетболу - юноши 8-9 кл. - девушки 8-9 кл.	2 9	РДК	Шишов Г.Н.
2	«Турнир 4-х» Мини-футбол	29	Стадион	Шишов Г.Н.
3	Турнир по мини-футболу Зачет ШСЛ – 5-8 кл.	30	Стадион	Шишов Г.Н.
Май				
1	Турнир по мини-футболу «Открытие сезона»	2	стадион	Шишов Г.Н.
2	Турнир по мини-футболу Зачет ШСЛ - 9-11кл.	14	Стадион	Шишов Г.Н.
3	Соревнование по легкой атлетике «Шиповка юных»	19	Стадион	Шишов Г.Н.
4	Фестиваль ГТО 3-4 ступень			Загидуллин Р.Р.
5	Районный турслет	28	Новиковка	Дудников В.Д. Шишов Г.Н.
Июнь				
1.	День защиты детей: - мини футбол - пионербол - стритбол - шахматы	1	Парк Победы РДК	Шишов Г.Н.
2	Турнир по мини-футболу, посвященный Дню России	12	Стадион	Шишов Г.Н.
3	Олимпийский день	23	Старая Майна	
Август				
1.	День физкультурника:	13	Парк	Шишов Г.Н.

	- мини-футбол - стритбол - шахматы		«Победа»	
--	--	--	----------	--

Участие в областных спортивно-массовых мероприятиях:
- весь период

Приложение 3

**План мероприятий
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ
ДО ЦТиСна 2023-2024 учебный год**

Основание:

1. Федеральный закон от 24 июня 1999 года N120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Цели: 1. Недопущение правонарушений и антиобщественных действий со стороны обучающихся МБОУ ДО ЦТис и минимизация рисков возникновения опасности для их жизни и здоровья.

2. Профилактика правонарушений среди воспитанников МБОУ ДО ЦТис.

3. **Основные задачи:**

3.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий среди обучающихся, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

3.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов воспитанников;

3.3. Социально-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально опасном положении;

3.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся МБОУ ДО ЦТис в совершение преступлений и антиобщественных действий.

Направление работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование банка данных	1. Выявление детей «группы риска»: неполных, многодетных семей, детей, находящихся под опекой 2. Формирование списков обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на различных видах профилактического учета. 3. Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания. 4. Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении и работа с ними, согласно ФЗ РФ No 120	Сентябрь Сентябрь Сентябрь-октябрь Сентябрь	Зам.директора по УВР, методисты, педагоги д.о., тренеры-преподаватели
Работа с обучающимися	Профилактика правонарушений и безнадзорности, экстремистских проявлений, воспитание толерантного отношения к окружающим: 1. Работа по вовлечению трудных подростков в кружки и секции; 2. Организация досуга детей «группы риска» в каникулярное время; 3. Сквозные беседы-практикумы «Живая этика»: <ul style="list-style-type: none"> - Уроки доброты; - Этика и эстетика; - На крючке у никотина «Наркотики и закон» - Конфликт: понятие и причины возникновения и способы разрешения» Вредным привычкам-нет» 	в течение года июнь, июль в течение года октябрь декабрь февраль апрель	зам.директора по УВР, педагоги д.о., тренеры-преподаватели педагоги д.о. тренеры-преподаватели

	4. Анкетирование с целью выявления знаний и отношения детей разных возрастных групп к здоровому образу жизни: -Анкета «Здоровый образ жизни», -Тест «Ваш образ жизни»:	январь март	педагоги д.о. тренеры-преподаватели
Работа с родителями(все материалы разместить на сайте МБОУ ДО ЦТиС)	Профилактическая работа: 1. Создание системы консультативной поддержки родителей, имеющих детей с проблемами в школьной и социальной адаптации. 2. Консультативно-разъяснительная работа педагогов МБОУ ДО ЦТиС с родителями об ответственности за воспитание своих детей. 3. Круглый стол «Воспитание добром» 4. Родительские университеты: -Как помочь ребенку адаптироваться к школе -Откуда возникают отношения в семейном воспитании -Воспитание гуманных взаимоотношений -Как говорится подросткам о наркотиках 5. О вреде тоталитарных сект 6. Совместный труд родителей и детей как фактор гармонизации отношений. 7. Вредное воздействие алкоголя и никотина на формирующийся организм. 8. Особенности запоминания у детей в различных видах деятельности	в течение года в течение года ноябрь в течение года октябрь ноябрь декабрь январь февраль апрель май	зам.директора поУВР, педагоги д.о., тренеры-преподаватели педагоги д.о., тренеры-преподаватели
Работа с педагогами	1. Педагогическая гостиная «Девиантное поведение как психолого-педагогическая проблема».	апрель	Зайцева С.Ю.
Сетевое взаимодействие	1. Встреча с заместителями директоров по УВР для выработки программы совместной деятельности. 2 День открытых дверей для детей с девиантным поведением с презентацией МБОУ ДО ЦТиС, концертной программой, выставкой творческих работ.	сентябрь сентябрь	Директор Администрация

Приложение 4

**План мероприятий
по противодействию коррупции МБОУ ДО ЦТиС
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
	I. Деятельность комиссии по противодействию коррупции		
1.	Обеспечение представления директора МБОУ ДО ЦТиС сведений о доходах, имуществе и обязательствах	в установленные сроки	Директор

	имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)		
2.	Доведение до работников МБОУ ДО ЦТис положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	по мере необходимости	Члены комиссии
3.	Размещение на сайте организации информации о деятельности МБОУ ДО ЦТис	по мере необходимости	Члены комиссии
4.	Учет и рассмотрение обращений и заявлений граждан о коррупции, поступающих в МБОУ ДО ЦТис.	в течение 14 дней со дня обращения	Директор Члены комиссии
5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБОУ ДО ЦТис	по мере выявления фактов	Директор

Приложение 5

План мероприятий по предупреждению детского дорожного – транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год МБОУ ДО ЦТис

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	«Минутка безопасности» инструктаж перед уходом домой	В течение года	ПДО, тренеры-преподаватели
2	Тематические беседы: «Светофор и дорожные знаки»; «Что надо знать о перекрестках и опасных поворотах транспорта»;	В течение года	ПДО, тренеры-преподаватели

	«Правила езды на велосипеде»; «Правила поведения в транспорте»; «Правила поведения в зимнее время на дороге»		
3	Проведение инструктажей по БДД	В течение года	Мамонов В.В. ПДО, тренеры-преподаватели
4	Оформление стенгазеты «Светофор»	Сентябрь 2023г.	ПДО, тренеры-преподаватели
5	Викторины, конкурсы по безопасности дорожного движения	В течение года	Методисты, ПДО, тренеры-преподаватели
6	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	В течение года	Методисты, ПДО, тренеры-преподаватели
7	Оформление уголков по ПДД в объединениях	октябрь	ПДО
8	Проведение родительских собраний по безопасности дорожного движения	Сентябрь 2023г. Январь 2024г.	ПДО
9	Муниципальный этап областного конкурса «Безопасное колесо- 2023»	Апрель	Мамонов В.В.
10	Организационные и практические занятия по ПДД с учащимися с применением «Мобильного городка»	В течение года	Мамонов В.В.
11	Конкурс детского рисунка «Правила движения достойны уважения» среди обучающихся 5-14 лет	Март	Мамонов В.В.
12	Конкурс методических разработок по Правилам дорожного движения «Радуга дорожной безопасности» среди педагогических работников образовательных организаций МО «Старомайнский район» Ульяновской области.	Март	Мамонов В.В.
13	Участие во Всероссийской онлайн-олимпиаде «Безопасные дороги»	В течение года	Мамонов В.В.

